

广东财贸职业学院

2019 级各专业 人才培养方案

目 录

会计信息管理专业人才培养方案	1
艺术设计专业人才培养方案	17
国际贸易实务专业人才培养方案	31
市场营销专业人才培养方案	43
信息安全与管理专业人才培养方案	53
人力资源管理专业人才培养方案	71
投资与理财专业人才培养方案	82

会计信息管理专业人才培养方案

一、专业名称

会计信息管理

二、专业代码

630304

三、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

四、学制与学历

学制三年，专科学历。

五、就业面向

本专业培养符合社会信息化需求和学生成长规律的、既有社会能力和方法能力，又符合会计信息化实时在线，适应查询、分析、统计、管理、监督等发展需要，为企事业单位和政府部门、财务咨询公司、会计事务所等会计实务相关岗位培养具有相应专业能力，并具有良好职业道德和可持续发展能力，适应社会主义市场经济发展需要，服务地方经济建设的高素质技术技能型人才。

就业主要是面向各类中小企业、非营利组织、会计事务所、行政事业单位的会计信息管理岗位，能够胜任会计信息系统的应用工作岗位，即财务核算、财务管理、信息管理与维护、ERP 助理、数据挖掘分析等工作；也可胜任会计信息软件开发企业及其渠道管理、合作伙伴所需的会计信息系统销售、实施与维护、财务数据挖掘和大数据分析等工作。经过 3~5 年工作经验积累后可向具有综合业务职

能和管理职能的岗位发展，能够胜任主管会计、财务主管、会计信息主管、企业信息化项目经理等管理岗位。

本专业职业素养要求财务人员具备诚信、合作、敬业等良好的职业道德素养，掌握会计信息管理基本理论和知识，具有熟练运用财务软件进行业财一体化、财税一体化等系统的操作技能，具有一定的数据库管理技能、系统实施维护技能、数据分析和挖掘等技能，有一定的组织协调能力、分析判断能力、沟通与交流能力和参与决策的能力。

六、专业培养目标与规格

本专业思想政治坚定、德技双修、全面发展，培养德、智、体、美等全面发展，具有扎实会计基础理论和会计核算、税务等专业知识，熟悉企业经营管理和文化，具备一定的英语应用能力，熟练掌握用友、金蝶等常用财务软件的应用，具备良好职业素养和可持续发展的潜能，面向中小企业、非营利组织，行政事业单位和社会中介机构培养能熟练办理会计信息管理业务的发展型、复合型和创新型的技术技能人才。

本专业所培养的人才应具有以下知识、能力与素质。

（一）素质

- 具备诚实守信、公私分明的职业道德；
- 具备严格执行财务相关法律法规的态度；
- 拥有健康的心理，具备良好的人际交往和团队协作精神；
- 具备高度的工作责任心和认真仔细的工作态度；
- 具备不断学习新知识、接收新事物的进取精神；
- 具备主动、热情、耐心的服务意识；
- 具备基本的创新创业能力。

（二）知识

1. 通用知识

- 了解中国国情、国家的基本路线、方针、政策；
- 掌握基本的法律常识；

- 掌握基本的英语知识；
- 掌握基本的经济数学知识；
- 掌握财经文书写作的基本知识；
- 掌握基本的办公软件操作知识；
- 掌握基本的创新创业知识。

2. 专业知识

- 掌握管理学、经济法、社会经济统计的基本知识；
- 掌握财经法规和财会从业人员职业道德的基本知识；
- 掌握各类经营单位会计核算的基本知识；
- 掌握各类经营单位财务会计报表编制与分析的基本知识；
- 掌握税收和纳税申报的基础知识；
- 掌握会计信息化系统的基本原理、基本模块和基本操作方法；
- 掌握公司财务信息提取、财务数据分析和挖掘的基本方法。

(三) 能力

- 熟练掌握会计核算的基本技能；掌握会计凭证的审核与填制、会计账户的设置、会计账簿的建立与登记、账簿的核对与结账、会计报表的编制；熟悉会计相关法律、法规应用，保证会计信息质量符合基本准则要求；熟悉财产清查的方法和工作过程；熟悉企业财务信息管理岗位职业规范，熟练掌握企业财务信息管理的基本操作方法；
- 掌握成本核算、管理的基本方法，能熟练运用相关方法进行成本分析、成本控制及评价；
- 掌握信息系统项目管理能力；熟练掌握计算机及数据库技术知识，能够解决计算机和数据库的相关问题及故障排除。熟悉信息安全相关法规，具备数据收集、管理、备份和恢复的能力；
- 了解财务核算的规范流程及相关财务管理知识；熟练应用运维服务方法及技巧解决财务业务处理中的常见问题和典型问题。了解企业管理、企业内部控制和风险管理的相关知识，为企业的经营管理提供决策支持。
- 掌握信息系统分析、设计、实施、维护和评价的能力；能够有效地与客户沟通和进行内部协调，能够独立开拓和维护客户，有效化解客户的异议和问

题。能独立开展小微企业 ERP 系统产品实施工作，能开展操作及业务培训工作、协助企业完成系统初始化工作；

● 掌握税务事务的基本程序与方法。熟悉税务登记程序、发票申请购领程序；掌握主要税种的计算方法和纳税申报程序；掌握企业申请减免税、办理出口退税的基本方法、程序；

● 掌握财务分析方法与运用；掌握企业偿债能力、资产营运能力、盈利能力、资产管理能力、发展能力和社会贡献能力的基本分析方法；熟悉各类财务分析评价指标的内涵意义；掌握综合财务分析的基本方法体系，能够运用综合财务分析方法和信息管理工具分析、评价企业综合的财务状况。

七、职业证书

（一）本专业应取得的基本技能证书（必考一门）

1. 财政部、人力资源和社会保障部：初级会计师证书；
2. 工信部：用友信息化工程师证书、金蝶 ERP 工程师认证证书；
3. 中国总会计师协会/广东省管理会计师协会：管理会计师（初级）证书；
4. 教育部门：“全国高等学校计算机课程水平考试一级——计算机应用”证书；
5. 教育部考试中心：“全国计算机等级考试（NCRE）一级——MS OFFICE”证书；
6. 国家人力资源和社会保障部：“办公软件应用”四级（操作员级）及以上证书。

（二）本专业鼓励取得的证书

1. 全国大学英语等级考试委员会：全国大学生英语三级或四级考试证书；
2. 高等学校英语应用能力考试委员会：全国高等学校英语应用能力考试 B 级证书；
3. 商务部：中国国际贸易学会颁发的全国职场英语证书。

八、课程体系与核心课程

(一) 课程体系构建

根据学年学分制的教学管理模式,依据专业培养目标,课程体系构建实行优化组合,突出专业特色,注意学生个性培养,进行文理渗透、学院间交叉设课,对一些利于素质培养的特色课、综合课进行全校公选,在修订教学计划时充分考虑专业需要,本着“加强基础,拓宽专业,注重能力,学以致用”的原则,构建科学合理、融会贯通的课程体系。课程分为必修课和选修课两大类,必修课(86%)包括“公共基础课(32%)”和“职业能力课(54%)”,选修课(14%)又叫“职业拓展课”,包括“文化素质选修课(6%)”和“职业素质选修课(8%)”,共三大模块组织课堂教学和实践、实训。

(二) 教学计划与学时分配表

表 1-1 会计信息管理专业教学计划与学时分配表

课程类别		课程名称	学分	学时分配		各学期行课周数 20					
类型	模块			理论	实践	一	二	三	四	五	六
必修课 (86%)	公共基础课 (32%)	思想道德修养与法律基础 (含《廉洁修身》)	4	64	16	2	2				
		毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论	4	64	16			2	2		
		大学生职业生涯规划	1	12	8	1					
		大学生就业指导	1	15	5					1	
		形势与政策	1	15	5	①	①	①	①	①	
		马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	15	5	①					
		大学生心理健康教育	1	20	0	1					
		大学生恋爱与性健康教育	1	20	0		①				
		军事理论	2	30	10	2					
		入学教育及军事训练	2	8	32	②					
		职场礼仪	1	6	14				1		
		中华优秀传统文化	1	15	5	①					
		劳动教育	1	4	16	①	①	①	①	①	
		小计		21	288	132	6	2	2	3	1
	通用能力课 (17%)	大学生创新创业	1	20	0					1	
		大学生创新创业实践	1	0	20					①	
		经济数学	4	64	16	2	2				
		大学英语	6	84	36	4	2				
		大学语文	2	26	14		2				

职业能力课 (54%)		体育与健康	4	8	72	2	2				
		应用文写作	2	20	20			2			
		计算机应用基础	4	16	64	2	2				
		小 计	24	238	242	10	10	2	0	1	
	专业基础课 (34%)	会计基础	4	20	60	4					
		经济法基础（上）	2	30	10	2					
		经济法基础（下）	2	20	20		2				
		企业财务会计	4	30	50		4				
		统计学基础	2	30	10			2			
		企业经营沙盘模拟实训	2	0	40			2			
		税费计算与申报	2	20	20			2			
		企业内部控制与风险管理	2	20	20				2		
		Excel 企业实战平台训练	2	10	30				2		
		管理学原理	2	10	30					2	
		成本计算与分析	2	10	30					2	
管理会计实务		4	40	40					4		
校外顶岗实习		15		300						⑮	
毕业设计		3	20	40						③	
小 计	48	260	700	6	6	6	4	8			
专业核心课 (20%)	会计信息系统应用	4	10	70			4				
	财务管理基础	4	50	30			4				
	供应链信息系统	4	30	50				3			
	数据库原理及应用	4	40	40				4			
	新商科管理决策模型运用	4	40	40				4			
	会计信息系统的设计、实施与维护	2	10	30					2		
	财务大数据分析	2	10	30					2		
	会计信息管理综合实训	4	10	70					4		
	小 计	28	200	360	0	0	8	11	8		
选修课 (14%)	文化素质选修课 (6%)	1.....					2				
		2.....						2			
		3.....							2		
		4.....								2	
		小 计	8	80	80						
	职业素质选修课 (8%)	1.....					2				
		2.....						2			
		3.....							2		
		4.....								2	
		小 计	8	80	80						
学生自由选修或通过学分奖励获取	4	40	40								
小 计	20	200	200		4	4	4	4			

合 计	141	1186	1634	22	22	22	22	22	
-----	-----	------	------	----	----	----	----	----	--

(三) 课时结构比例表

广东财贸职业学院会计信息管理专业三年制共六个学期，实行2.5+0.5的学制模式，每个学期教学时间均为20周（含第一学期军训两周及每学期考试一周、机动一周）。教学时间包括理论教学和实践教学，实践教学包括军训、实习、实训、公益劳动、社会调查实践、毕业实习（毕业设计）等。第1-5学期每周基本按22节课时进行排课，课堂教学学分数等于周课时数，第六学期顶岗实习和毕业设计按18学分计算，六个学期总学分约141学分。

表 1-2 课时结构比例表

课程类别	模块类别	课程门数	校内课时数	课时占比	学分占比
公共基础课	思想素质	13	420	15%	15%
	通用能力	8	480	17%	17%
职业能力课	专业基础	14	660	23%	34%
	专业核心	8	560	20%	20%
职业拓展	文化素质	4	160	6%	6%
	职业素质	4	160	6%	8%
实践教学 学时比例	实践教学学时		合计	校内外教学 活动总时数	实践课时占 比
	校内	校外			
	1334	300	1634	2820	58%

(四) 专业核心课程介绍

1. 会计信息系统应用

本课程主要讲授会计信息系统的基本概念，教授学生熟悉常用会计信息管理软件的设置与管理、总账核算、报表处理、固定资产处理、薪资管理等子系统的工作原理和操作方法，能让学生掌握常用会计信息系统软件的应用，培养学生对一般常用的会计电算模块的实际操作能力。

2. 供应链信息系统

本课程主要讲授以 ERP 系统为平台，在掌握 ERP 供应链系统各业务模块的业务要求、业务流程的基础上，掌握供应链各个业务模块的业务流程及各个子系统

之间数据的传递,使学生感受物资流、资金流、信息流在会计信息系统中的融合,体会会计信息化的优势,提高学生熟练处理会计业务的水平。

3. 会计信息系统设计、实施与维护

本课程主要讲授会计信息处理模型设计、数据流程设计、会计数据处理程序设计、会计控制、会计信息呈报等工作所涉及的原理、方法和技术。通过本课程的学习,一方面使学生能够运用一般商品化会计软件的应用知识和应用技术去拓展使用其他品牌的会计软件,并对国内外主流品牌会计软件的功能特色与应用流程有比较深入、全面、系统的理解,以便在未来工作中能够合理选择适用的会计软件开展会计信息化实践活动;另一方面,使学生对现代会计信息系统有比较深入、全面、系统的理解,系统掌握会计信息化的方式方法,学会运用现代会计信息系统塑造并控制业务流程,真正理解构建可信赖的、可依靠的、符合决策有用性的会计信息系统的内在规律。

4. 财务大数据分析

本课程以 Python 等信息工具,重点进行财务数据获取、数据清洗、数据可视化分析等内容的教学,融合企业在实际经营中财务数据分析要点,对企业内外部经营环境的结构化数据、非结构化数据进行获取、整理,结合学生所学传统财务分析指标体系和大数据预测模型,进行基于商业问题仿真需求场景的财务分析决策训练。

5. 财务管理基础

本课程以企业实际的财务管理活动为主线,突出职业能力培养。讲授学生认识企业资金运动的全过程,介绍财务管理的基本理论和实务,以现代公司为对象,着重对资金的获取、使用、利润的分配等财务问题进行介绍。帮助学生树立财务管理中的基本概念,并加以运用,提高分析问题、解决问题的能力。

6. 数据库原理及应用

本课程讲授数据库的基本知识,教学生掌握创建、维护、管理 SQL Server 系统的基本方法。让学生学会应用 SQL Server 进行数据存储、维护和查询的操作能力,制定、指导和实施数据库管理及维护的实践能力。

7. 新商科管理决策模型运用

本课程以管理学、管理会计学、市场营销学、统计学等为理论依据,通过构

建和应用管理决策模型的方式探索解决商业痛点,培养学生通用且可应对未来变化的新商科人才所需要的数据分析能力、运营与控制能力、决策支持能力、战略规划能力、运用模型工具解决问题能力。

8. 会计信息管理综合实训

本课程面向会计信息管理专业学生开设的综合实训课程,旨在充分挖掘数字化转型环境下的会计人才能力特征及其发展变化趋势。通过导入多个行业多个客户的技术平台与案例实践,在教学过程中创新教与学的场景,构建真实财务共享服务的工作场景,融入信息企业真实的工作任务,让学生在共享服务转型下不同的组织、岗位、角色中进行思考,提升学生的学习兴趣,打造“协作共享、共同成长”的学习文化,增强学生对新技术环境下财会工作的适应能力和社会竞争力。

九、实施保障

(一) 专业教学团队

本专业拥有一支年龄结构、职称结构、双师结构合理,教学经验、实践经验丰富的专、兼职师资队伍,主要负责财务管理专业的建设和发展以及日常的教育、教学工作。专任教师中有毕业于国内重点大学的博士、硕士研究生,硕士以上学历近 60%,双师素质比例占 80%;中高级职称比例占 87%。兼职教师均为行业企业、会计师事务所的专业骨干、会计主管、财务总监等,全部具备大学本科以上学历,并拥有专业高级技术职称或中国注册会计师、中国企业会计师、管理会计师、信息化高级工程师等执业资格证书。优秀的专、兼职教学团队为更好地培养财务管理专业学生的职业素质提供了有力的师资保障。

表 1-3 校内专任教师

序号	课程	校内师资	校外兼职教师
1	会计基础	张从容、林 彤、林岱玲	
2	经济法基础	区长英、刘星辛、刘 燕	
3	统计学基础	钟秉盛、许晨光	
4	初级会计师考证辅导	张从容、刘 燕	
5	企业财务会计	林 彤、龙银州、张从容	
6	企业内部控制与风险管理	宋慧霞、李 夏	

7	企业经营沙盘模拟实训	曾东明	
8	管理学原理	钟秉盛	拟外请或新招老师
9	Excel 企业实战平台训练	张茂燕、周萍	新招老师
10	税费计算与申报	黄莉、张从容	
11	成本计算与分析	黄莉、林彤、龙银州	
12	管理会计实务	宋慧霞、钟秉盛	需外请
13	会计信息系统应用	苏颀、张茂燕、曾东明	何志强
14	供应链信息系统	苏颀、张茂燕、曾东明	何志强
15	会计信息系统的设计、实施与维护	张茂燕	拟外请或新招老师或培训现有师资
16	财务大数据分析	培训现有师资	拟外请或新招老师或培训现有师资
17	财务管理基础	李夏、黄莉	
18	数据库原理及应用	谢永达	拟外请或新招老师
19	新商科管理决策模型应用	培训现有师资	拟外请或新招老师
20	会计信息管理综合实训	张茂燕、周萍	需外请

表 1-4 校外专家兼职教师

序号	姓名	单位名称	职务、职称	承担的主要专业任务
1	谢园保	广东省诚安信会计师事务所有限公司	所长、高级会计师、注册会计师、司法会计鉴定人、注册税务师、2014 年度天河区优秀人才、广外 MPACC 硕士研究生校外导师、省财政厅、广州市科创委、天河区人大财经咨询专家	财经类政策与实务指导 指导实训课程专业讲座 顶岗实习
2	夏玲	广东省诚安信会计师事务所有限公司	质控经理、注册会计师、价格鉴证师	
3	赖金明	广州中审联会计师事务所	高级财务管理师、教育厅聘任会计技能大师、私立华联学院财经系导师、系主任	
4	谭兆成	畅捷通信息技术股份有限公司	畅捷通学院副院长、职教专家、高级会计师	
5	顾蔚坤	广州凌仁乐信息	总经理、中港教育心理研究院副	

		科技有限公司；广州恒学信息科技有限公司	院长、国家心理咨询师二级、华南理工大学、广州大学创业导师、广东财经大学虚拟仿真中心导师、广东省职教师资培养培训联盟理事、广东省职业技术教育学会（财经）工作（专业）指导委员会委员
6	冼朝卓	深圳德永信税务师事务所	总经理、会计师
7	练志勇	广东海大集团股份有限公司	财务部经理
8	高伟莉	广州万隆荣鑫会计师事务所	注册会计师、会计师
9	张齐莲	金蝶蝶金云计算有限公司	财务总监、审计经理（副处级）、中国注册会计师，美国管理会计师、会计师
10	张涛	广州市朗恒信息科技有限公司	解决方案高级顾问、中国管理会计师、信息化高级工程师、Excel 企业应用培训讲师
11	何志强	广州汇朗信息技术有限公司	技术部经理、解决方案高级顾问、信息化高级工程师、会计电算化培训讲师
12	林婵	厦门网中网软件有限公司	产品总监、会计研究员、企业会计师
13	李明峰	福思特公司	总经理、高级会计师
14	麦全发	福思特公司	产品经理、会计师
15	张开元	福思特公司	高级产品讲师、会计师
16	曾洋	福思特公司	高级产品讲师、会计师

（二）教学设施

1. 校内基础课教学实验室和教学设备

本专业的校内基础课教学实验室是以培养学生的基本财经技能，夯实专业基础而设立的。包括：财会基本技能实训室、会计基础实验室、企业经营管理沙盘模拟实训室、新商科学习工场实验室。具体内容如下：

表 1-5 基础课实验室建设一览表

序号	实验室名称	数量	实训室功能
----	-------	----	-------

1	财经基本技能实验室	2	点钞、验钞、凭证书写等、小键盘的使用等财经专项技能训练及竞赛
2	基础会计仿真实验室	2	基础会计仿真实操作教学及实训
3	新商科学习工场业务协同实验室	1	模拟银行、网上银行、市场监管局的业务体验
4	企业经营管理沙盘模拟实训室	2	进行企业经营管理的沙盘模拟实验训练
5	会计信息综合实训室	1	进行会计信息管理、财务共享地综合实训

表 1-6 基础课实训教学设备一览表

序号	设备名称	标准配置	单位	数量	适用范围
1	点钞验钞机	得力商用便携型	台	16	会计信息管理专业教学、实训
2	各类会计凭证若干	银行、工商类、企业类	套	120	会计信息管理专业教学、实训
3	服务器	联想万全 T260	台	2	会计信息管理专业教学、实训
4	钢制电子讲台	海杰 1.4 米	套	3	会计信息管理专业教学、实训
5	交换机	H3C S1024R	台	1	会计信息管理专业教学、实训
6	交换机	H3C S1224R	台	2	会计信息管理专业教学、实训
7	空调器	格力 KFR-120LW/E	台	10	会计信息管理专业教学、实训
8	台式电脑	联想启天 M340E	台	60	会计信息管理专业教学、实训
9	台式电脑	启天 M340E17LCD	台	15	会计信息管理专业教学、实训
10	投影机	松下 PT-PX860	台	5	会计信息管理专业教学、实训
11	投影幕	120 寸电动	幅	5	会计信息管理专业教学、实训
12	无线话筒	松下 wx-4800	个	5	会计信息管理专业教学、实训
13	会计基础仿真实训软件	财务专项技能竞赛	套	1	会计信息管理专业教学、实训
14	模拟银行系统		套	1	会计信息管理专业教学、实训
15	网上银行系统		套	1	会计信息管理专业教学、实训
16	模拟市场监督管理局系统		套	1	会计信息管理专业教学、实训
17	沙盘训练桌		张	8	会计信息管理专业教学、实训

2. 校内专业实训基地

校内专业实训基地是强化培养学生的专业知识和技能而设置的实训场所，是作为专业核心课程一体化教学场所的模拟业务实训室，主要包括：会计分岗实训室、会计信息化实训室、会计信息管理综合实训室、财税一体化综合实训室。

表 1-7 实训室建设一览表

序号	实训室名称	数量	实训室功能
1	会计分岗实训室	2	财务会计教学及实训
2	会计信息化实训室	2	财务软件操作教学及实训

3	EXCEL 企业实战平台基地	1	电子表格中的数据提取及分析
4	会计信息管理综合实训室	1	财务共享行业账实例教学与实训
5	财税一体化综合实训室	1	跨专业仿真实训

表 1-8 专业实训教学设施一览表

序号	设备名称	标准配置	单位	数量	适用范围
1	打印机	爱普生 LQ-590K	台	6	会计信息管理专业教学、实训
2	定压功放	湖山 xy100	台	1	会计信息管理专业教学、实训
3	服务器	联想万全 T260	台	1	会计信息管理专业教学、实训
4	钢制电子讲台	海杰 1.4 米	套	6	会计信息管理专业教学、实训
5	交换机	H3C S1024R	台	1	会计信息管理专业教学、实训
6	交换机	H3C S1224R	台	2	会计信息管理专业教学、实训
7	空调器	格 KFR-120LW/E	台	6	会计信息管理专业教学、实训
8	台式电脑	联想启天 M340E	台	200	会计信息管理专业教学、实训
9	台式电脑	启天 M340E 17LCD	台	1	会计信息管理专业教学、实训
10	投影机	松下 PT-PX860	台	7	会计信息管理专业教学、实训
11	投影幕	120 寸电动	幅	7	会计信息管理专业教学、实训
12	无线话筒	松下 wx-4800	个	5	会计信息管理专业教学、实训
13	无线接收机	松下 wx-r800	台	1	会计信息管理专业教学、实训
14	中央控制器	中原 ZY-850C	台	4	会计信息管理专业教学、实训
15	用友 U810.1 财务软件	用友 U861 财务	套	1	会计信息管理专业教学、实训
16	EXCEL 企业实战平台	用友审易 465	套	1	会计信息管理专业教学、实训
17	会计分岗实训软 (网络版)		套	1	会计信息管理专业教学、实训
18	云财务处理教学系统	云财务处理教学系统	套	1	会计信息管理专业教学、实训
19	多媒体 ERP 教学系统	V4.0	套	1	会计信息管理专业教学、实训
20	财税一体化实训软件	财税一体化实训软件	套	1	会计信息管理专业教学、实训
21	VBS 财务共享中心实践教学平台		套	1	会计信息管理专业教学、实训

3. 校外实习基地

校外实习基地建设应当立足本地，并兼顾省外其它地区，以满足本专业及相

关专业群的学生中期实习、顶岗实习的需要来开发建设实习基地群。通过行业协会、校企联盟共同搭建校企合作育人平台，建立校企实践、实习基地，为财务管理专业的企业认知、中期实习、顶岗实习顺利开展提供有力保障。

针对财务管理专业实践的特殊性，重点依托财务咨询公司、会计师事务所、资产评估事务所等进行合作，或者校内建设综合实训室聘请行业、企业专家进行现场教学、指导。

表 1-9 校外实习基地

	合作企业名称	功能	接纳实习人数
已有的实习基地	深圳德永信税务师事务所	学生订单培养、实习、实训、教师实践	30 人
	广东诚安信会计师事务所有限公司	学生实习、教师实践	10 人
	东莞华必信会计公司	学生实习、教师实践	10 人
	佛山市顺德区诚泰财务会计咨询有限公司	学生实习、实训	10 人
	广东源瑞税务师事务所有限责任公司	学生实习、实训	10 人
拟开拓的实习基地	广东华税粤信税务师事务所有限公司	学生实习、实训	20 人
	广州信道会计师事务所有限公司	学生实习、实训	20 人
	厦门网中网公司	学生实习、实训	20 人
	广州福思特科技有限公司	学生实习、实训	20 人
	广州尚宜企业服务有限公司	学生实习、实训	10
	广州市千城计算机科技有限公司	学生实习、实训	20

（三）教材及图书、数字化（网络）资料等学习资源

教材图书资料要及时融入行业企业发展的新制度法规、新业务、新流程。为本专业建立专业教学资源库，利用数字化网络资源为专业教学提供各类学习资源，如专业人才培养方案、课程教学大纲、电子教材、教学课件、典型案例、行业政策法规资料、职业考证信息等。同时开发在线辅导练习功能，配备与专业教学相关的图书资料、电子杂志等相关的学习辅助性资源，利用文档、图表、动画、视频等各种形式展示各类教学资源，满足学生在线自主学习要求。结合本专业发展的新趋势、人才市场需求的新变化、企事业用人单位的特定要求及时进行教学资源与教学素材的调整补充更新，以满足育人市场化的特定需求。

（四）教学方法、手段与教学组织形式

专业课程主要采用项目课程的设计思路，以典型服务为载体，实施跨任务教学，融合理论知识与实践知识培养学生综合职业能力。教学实践中，贯彻“以学生为中心”理念，以项目活动为载体按理实一体化要求组织教学，在教学过程中根据学生特点，激发学生学习兴趣；实行合作教学、任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、学中做、做中教”教学模式，根据专业教学的需要，在不同的时段安排学生开展专业课程工学结合教学组织形式，进行认知实习、专业实习、实训及顶岗实习等各项工作，全面提高学生实际操作能力和水平。

（五）教学评价、考核

本专业在以提升职业能力为重心的基础上，针对不同教学与实践内容，构建了多元化专业教学评价体系，从而形成了学院特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价，“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面；突出对能力的考核评价方式，体现对综合素质的评价；除教师评价、学生评价外，吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价，有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的机考及现场操作考核为主进行评价考核；课证融合课程以证代考进行评价考核；项目式课程教学评价的标准体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。教学评价的对象分为应知、应会两部分，采取总结答辩（笔试演讲）与实战操作合理的比例相结合的方式进行评价考核。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

（六）教学管理

组织人才培养的市场调研，与市场、企业对接，不断完善人才培养方案，加强本专业教学团队建设、课程建设、教材建设、网络教学资源建设、校内外实训实习基地建设，开展并完善学生各类实习等专业社会实践活动、毕业生跟踪调查、

社会服务与产学合作等主要内容。用以满足教学管理工作开展的需要，同时积极采用现代管理技术开展教学管理工作，切实保障教学管理工作的严格执行与教学管理措施的贯彻到位，保证人才培养质量，全面实现专业的人才培养目标。

十、接续专业及学习深造建议

本专业毕业生可通过专升本、自学考试、考研、成人教育（学历教育）等各种形式的高等学历教育进一步提升学历水平，接受会计、会计信息管理、财务管理、市场营销、金融等财经类相关专业本科以上的高层次教育。同时，本专业毕业生也可以通过网络学习与培训参加会计职称考试（初级会计师——会计师——高级会计师）、参加相关职业资格证书考试（如注册会计师、注册资产评估师等）等途径继续本专业的后续深化学习。

艺术设计专业人才培养方案

一、专业名称

艺术设计

二、专业代码

650101

三、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

四、学制与学历

学制三年，专科学历。

五、就业面向

本专业主要是面向各类企业及事业单位从事图纸绘制、图文排版、设计制作、创意设计、展览布置及后期印刷出版等岗位培养技能型人才。

(1) 主要就业单位：广告设计公司、装饰工程公司、文化传播公司、报刊杂志社、出版物印刷公司、摄影公司及影楼、文化馆、青少年宫等中小型企业事业单位。

(2) 主要就业岗位：策划部、设计部、制作部、美术编辑部、后勤部等部门。

(3) 发展工作岗位：美工策划师、平面设计师、设计总监、高级摄影师、网页设计师等岗位。

岗位（群）	典型工作任务
美工	1. 设计资料整理

初始岗位		2. 美化图片及艺术处理
		3. 日常办公设计排版
	制图师	1. 完成二维平面或三维图纸制作任务
		2. 完成项目部门安排的描图、晒图任务
		3. 完成项目所需创意图形及后期输出
	设计师助理	1. 协助设计师完成相关资料，并保证互提资料的正确、完整、及时
2. 协助设计师完成专业设计阶段性汇报工作，保证设计项目按计划完成任务		
3. 协助设计师参与项目的方案设计		
发展岗位	平面设计师	1. 根据项目要求进行平面媒体的版面编排
		2. 完成项目需要的平面宣传品的创意设计
		3. 执行开发项目的 VI 设计发展和导入
		4. 完成会展、活动的整体布局，灯光舞美、气氛模拟设计
	设计总监	1. 全面负责设计部各项工作有计划、组织、协调、督办
		2. 负责部门的任务下达制定任务目标、执行原则及部门考核制度
		3. 协助规划项目方案，进行项目协调和指导，明确有关具体工程项目的信息指标，确保项目符合计划书
		4. 组织项目设计的招投标以及合同谈判等工作

六、专业培养目标与规格

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应大中企事业单位及私营企业广告设计及服务需要的；具有良好的审美素养和设计创意素质，掌握图形创意、商业广告宣传、商品包装、企业VI、商业摄影等平面艺术设计能力的知识和技术技能；面向平面设计及相关辐射产业的策划、设计、制作、印刷、管理、服务等第一线工作领域需要的德智体美全面发展，具有职业生涯发展基础的高素质劳动者和技术技能人才。

本专业所培养的人才应具有以下素质、知识与能力。

（一）素质

- 思想政治素质:掌握马克思主义科学的世界观、人生观和价值观,有坚定跟着共产党走新时代中国特色社会主义道路的信心和决心;有热爱祖国、服务人民的理想信念;具有社会责任感,能积极践行社会主义核心价值观,拥有能够支撑职业和人生发展的思想政治素质;
- 职业素质:具有良好的职业态度和职业道德修养;具有正确的择业观和创业观;坚持职业操守,爱岗敬业、诚实守信、办事公道、服务群众、奉献社会;具备从事职业活动所必需的基本能力和管理素质;脚踏实地、严谨求实、勇于创新;
- 人文素养与科学素质:具有融合传统文化精华、当代中西文化潮流的宽阔视野;文理交融的科学思维能力和科学精神;具有健康、高雅、勤勉的生活工作情趣;具有适应社会核心价值体系的审美立场和方法能力;奠定个性鲜明、善于合作的个人成长成才的素质基础;
- 身心素质:具有一定的体育运动和生理卫生知识;养成良好的锻炼身体、讲究卫生的习惯;掌握一定的运动技能,达到国家规定的体育健康标准;具有坚韧不拔的毅力、积极乐观的态度、良好的人际关系、健全的人格品质。

（二）知识

- 掌握艺术设计的基础理论知识;
- 掌握艺术设计的发展史理论知识;
- 掌握本专业所需的手绘及电脑手绘专业知识;
- 掌握本专业所需的包装设计及商业展示的理论及实操知识;
- 掌握本专业所需的图形编辑、图文设计的相关软件操作知识;
- 掌握本专业所需的产品设计及产品建模的理论及实操知识;
- 掌握本专业所需的创业及设计服务知识;
- 掌握本专业所必须的计算机操作基础知识;
- 掌握本专业所需的法律法规知识;

（三）能力

1) 专业能力

- 具备艺术设计图形创意设计的能力；
- 具备艺术设计图形手绘制作的能力；
- 具备艺术设计广告图文编排的能力；
- 具备艺术设计产品外形设计的能力；
- 具备艺术设计产品包装推广的能力；
- 具备艺术设计产品三维建模的能力；
- 具备艺术设计产品商业展示的能力；
- 具备艺术设计与客户交流沟通的能力；
- 具备艺术设计团队项目管理的能力。

2) 方法能力

- 具有运用图形创意及设计理念处理设计项目要求的能力；
- 能制定出切实可行的设计方案提出解决实际项目设计的方法；
- 具有通过网络等不同途径获取信息的能力；
- 具有独立学习能力和决策能力完成工作任务的规划、分析、归纳与总结的能力。

七、职业证书

(一) 本专业应取得的基本技能证书（必考一门）

1. CEAC 国家信息化计算机教育认证证书平面设计师证；
2. Adobe 公司为通过 Adobe 平面设计产品软件认证考试组合中者统一颁发的中国认证平面设计师证；
3. 全国信息化专业技能认证（简称 CCAT）平面设计师证；
4. 教育部门：“全国高等学校计算机课程水平考试一级——计算机应用证书；
5. 教育部考试中心：“全国计算机等级考试（NCRE）一级——MS OFFICE”证书；
6. 国家人力资源和社会保障部：“办公软件应用”四级（操作员级）及以上证书。

(二) 本专业鼓励取得的证书

1. 全国大学英语等级考试委员会：全国大学生英语三级或四级考试证书；

2. 高等学校英语应用能力考试委员会：全国高等学校英语应用能力考试 B 级证书；
3. 商务部：中国国际贸易学会颁发的全国职场英语证书。

八、课程体系与核心课程

(一) 课程体系构建

根据学年学分制的教学管理模式，依据专业培养目标，课程体系构建实行优化组合，突出专业特色，注意学生个性培养，进行文理渗透、学院间交叉设课，对一些利于素质培养的特色课、综合课进行全校公选，在修订教学计划时充分考虑专业需要，本着“加强基础，拓宽专业，注重能力，学以致用”的原则，构建科学合理、融会贯通的课程体系。课程分为必修课和选修课两大类，必修课(86%)包括“公共基础课(27%)”和“专业能力课(59%)”，选修课(14%)也就是“职业拓展课”，包括“文化素质选修课(6%)”和“职业素质选修课(8%)”，共三大模块组织课堂教学和实践实训。

(二) 教学计划与学时分配表

表 2-1 艺术设计专业教学计划与学时分配表

课程类别		课程名称	学分	学时分配		各学期行课周数 20						
类型	模块			理论	实践	一	二	三	四	五	六	
必修课 (86%)	公共基础课 (27%)	思想素质 课(15%)	思想道德修养与法律基础 (含《廉洁修身》)	4	64	16	2	2				
			毛泽东思想和中国特色社 会主义体系概论	4	64	16			2	2		
			大学生职业生涯规划	1	12	8	1					
			大学生就业指导	1	15	5					1	
			形势与政策	1	15	5	①	①	①	①	①	
			马克思主义中国化进程与 青年学生使命担当	1	15	5	①					
			大学生心理健康教育	1	20	0	1					
			大学生恋爱与性健康教育	1	20	0		①				
			军事理论	2	30	10	2					
			入学教育及军事训练	2	8	32	②					
			职场礼仪	1	6	14				1		
			中华优秀传统文化	1	15	5	①					
			劳动教育	1	4	16	①	①	①	①	①	
			小 计			21	288	132	6	2	2	3

	通用能力课 (12%)	大学生创新创业	1	20	0					1		
		大学生创新创业实践	1	0	20					①		
		大学英语	6	84	36	4	2					
		体育与健康	4	8	72	2	2					
		计算机应用基础	4	16	64	2	2					
		小 计	16	128	192	8	6	0	0	1		
	职业能力课 (59%)	专业基础课 (38%)	插画临摹与创作	4	20	60	4					
			商业设计色彩搭配	4	30	50	4					
			艺术设计史	2	40			2				
			构成设计	4	30	50		4				
			PS 图形图像处理	4	30	50		4				
			图形创意设计	4	40	40			4			
			UI 交互设计	4	30	50			4			
			商业数字摄影	4	30	50			4			
			三维建模技术	6	40	80				6		
			校外顶岗实习	15		300						⑮
		毕业设计	3	20	40						③	
	小 计	54	310	770	8	10	12	6	0			
	专业核心课 (21%)	标志设计	4	30	50			4				
		H5 页面设计与制作	6	40	80				6			
		商贸包装设计	4	30	50				4			
商贸展览设计		4	30	50					4			
商贸导视设计		6	40	80					6			
CINEMA 4D 造型设计		6	40	80					6			
小 计	30	210	390	0	0	4	10	16				
选修课 (14%)	文化素质选修课 (6%)	1.....					2					
		2.....						2				
		3.....							2			
		4.....								2		
		8	80	80								
	职业素质选修课 (8%)	1.....					2					
		2.....						2				
		3.....							2			
		4.....								2		
			8	80	80							
		学生自由选修或通过学分奖励获取	4	40	40							
	小 计	20	200	200		4	4	4	4			
	合 计			141	1136	1684	22	22	22	23	22	

(三) 课时结构比例表

广东财贸职业学院艺术设计专业三年制共六个学期，实行2.5+0.5的学制模式，每个学期教学时间均为20周（含第一学期军训两周及每学期考试一周、机动

一周)。教学时间包括理论教学和实践教学,实践教学包括军训、实习、实训、公益劳动、社会调查实践、毕业实习(毕业设计)等。第1-5学期每周基本按22节课时进行排课,课堂教学学分数等于周课时数,第六学期顶岗实习和毕业设计按18学分计算,六个学期总学分约141学分。

表 2-2 课时结构比例表

课程类别	模块类别	课程门数	校内课时数	课时占比	学分占比
公共基础课	思想素质	13	420	15%	15%
	通用能力	5	320	12%	12%
职业能力课	专业基础	11	780	28%	38%
	专业核心	6	600	21%	21%
职业拓展	文化素质	4	160	6%	6%
	职业素质	4	160	6%	8%
实践教学 学时比例	实践教学学时		合计	校内外教学 活动总时数	实践课时占比
	校内	校外			
	1384	300	1684	2820	60%

(四) 专业核心课程介绍

1. 标志设计

课程能力目标: 在具备一定的构成与图形表达能力的基础上,结合专业基础课程的学习,对标志的理论和设计实践进行整体的学习和研究;了解标志发展的历史和演变过程,能够掌握标志设计的一般规律和表现手法;课程重在对标志在现代经济社会发展中的作用进行广泛的研究,能够激发学生创意,并结合创意利用图形这一载体精确的表达出来。

课程内容: 了解标志的概念、标志的起源与发展。

2. H5 页面设计与制作

课程能力目标: 了解 H5 页面设计的相关理论知识;能够主动观察分析网页,掌握了解网页制作的流程。掌握网页制作的知识和技能,和一定的欣赏与制作技巧,懂得从构图、色彩、形式上分析并了解网页的特征,并动手制作有自己想法

的网页。

课程主要内容：H5 应用开发技术学习的必要性、Mugeda 的认识及基本功能、Mugeda 制作简单 H5 作品、H5 基本页面制作、H5 动画页面制作、交互动画设计、素材优化处理、特殊应用功能、实用工具应用。

3. 商贸包装设计

课程能力目标：能够对商贸产品有充分的认识，了解行业包装的需要，综合思考分析，提出方案、筛选与优化方案，独立完成整个设计过程；能够运用相关知识进行简单包装结构的设计，以及制作印刷稿的能力；能够设计并制作出完整的品牌系列性包装；能够通过字体、图形、色彩、结构和材料的创意设计塑造出品牌的视觉形象。

课程主要内容：包装设计基本概念、包装的类别、包装发展史；品牌包装设计的基本方法与基本程序；包装的材质分类、包装的用途分类、包装的形状分类、商贸包装的工艺分类、包装的结构分类、商贸包装色彩的搭配与应用、包装中标志的使用方法、文字设计在包装设计中的应用、商贸企业项目包装实训。

4. 商贸展示设计

课程能力目标：能够了解展示设计的基本概念，熟悉展示设计的本质和内涵、展示设计目的和类型，掌握展示设计的程序，掌握展示设计的设计原理、常见展示设计材料与施工工艺等知识。并通过各个教学环节逐步培养学生的展示设计能力。使学生具备创新、自学、了解专业理论等基本素质。

课程主要内容：认知展示设计基础知识；品牌专柜设计的定位；品牌专柜设计设计方案；绘制品牌专柜设计草图；品牌专柜设计平面图、立面图、三维电脑效果图；商贸会展标准展位设计基础知识；商贸会展标准展位设计的定位；商贸会展标准展位设计方案；品牌商贸会展标准展位设计草图；商贸会展标准展位设计平面图、立面图、三维电脑效果图；编写设计说明并用 PPT 表述设计的提案。

5. 商贸导视设计

课程能力目标：能够对导视设计有充分的认识 and 了解，能够综合思考分析，

提出方案、筛选与优化方案，独立完成整个设计过程；能够运用相关知识进行简单导视标识的设计，以及制作印刷稿的能力；能够对商贸环境及导视要求有充分的认识，能够设计并制作出完整的商业品牌系列性导视系统；能够通过字体、图形、色彩、结构和材料的创意设计塑造出品牌的视觉形象。

课程主要内容：商贸的概念认识、导视设计在商贸环境的重要性、导视设计的基本概念、导视设计的构成元素、导视系统的空间类型及对象、导视系统的分类、导视系统的优秀案例学习、导视系统方案的实施步骤、导视系统的材料选择、导视系统的方案实施及检验。

6. CINEMA 4D 造型设计

课程能力目标：能够了解 CINEMA 4D 的基本操作、能掌握 CINEMA 4D 的应用领域、能够运用 CINEMA 4D 的软件的特性、原理和建模、材质、灯光功能操作技巧，进行三维造型与动画制作；初步掌握模型制作、材质纹理编辑、灯光照明、渲染输出等三维技术应用的实践技能。

课程主要内容：CINEMA 4D 的基本理论、方法和应用；CINEMA 4D 基础操作；CINEMA 4D 基础建模技术、CINEMA 4D 生成器和变形器、CINEMA 4D 高级建模技术、CINEMA 4D 摄影机技术、CINEMA 4D 灯光技术、CINEMA 4D 材质与纹理技术、CINEMA 4D 环境与渲染技术、CINEMA 4D 动画技术、CINEMA 4D 实际项目练习。

九、保障措施

（一）专业教学团队

生师比达到 20:1，副高级专业技术职务以上的专任教师至少 1 人，聘请设计公司、艺术影楼、出版印刷、产品制造等行业企业一线的高级管理人员和高级专业技术人员讲授专业课程，指导实习实践。每门主要专业技术课程至少配置中级专业技术职务以上的专任教师 2 人，专任教师中“双师型”教师人数占专任教师总数的比例不低于 50%，至少配备中级专业技术职务以上的“双师型”专任教师 2 人。兼职教师人数不超过专任教师的三分之一，建立一支专兼结合、具备双

师素质的教学团队。

表 2-3 校内专任教师

编号	课程名称	学期	任课老师
1	插画临摹与创作	1	姚日再 毛素梅
2	商业设计色彩搭配	1	姚日再 毛素梅
3	艺术设计史	2	全君君 张珍真
4	PS 图像处理技术	2	姚日再 吴国华
5	构成设计	2	毛素梅 黄定攀
6	标志设计	3	黄定攀 李观志
7	UI 交互设计	3	姚日再 黄定攀
8	图形创意设计	3	黄定攀 李观志
9	商业数字摄影	3	姚日再 吴国华
10	三维建模技术	4	黄定攀 姚日再
11	H5 页面设计制作	4	黄纯 毛颖
12	商贸包装设计	4	黄定攀 姚日再
13	商贸展示设计	5	黄定攀 李观志
14	商贸导视设计	5	毛素梅 李观志
15	Cinema4D 造型设计	5	黄纯 毛颖

1. 校内专业教师

序号	姓名	学历学位	职称	专业	主要授课课程
1	全君君	研究生	高级讲师	语言学及应用语言学	艺术设计史
2	毛素梅	研究生	讲师	包装设计	插画临摹与创作、商业设计色彩搭配、构成设计
3	黄纯	研究生	讲师	计算机科学与技术	图形图像、H5 页面设计制作
4	姚日再	本科	讲师	美术学	图像处理技术、商业数字摄影、三维建模技术、商贸展示设计
5	吴国华	本科	讲师	教育技术学	商业数字摄影、H5 页面设计制作
6	毛颖	本科	讲师	计算机科学与技术	H5 页面设计制作、Cinema4D 造型设计
7	黄定攀	本科	助理讲师	艺术设计	图形创意、标志设计、UI 交互设计
8	张珍真	研究生	助理讲师	新闻与传播	艺术设计史

2. 兼职教师

序号	姓名	职称	职位	单位	技术专长
1	罗子婷	副教授	专职教师	广东理工职业学院	专业建设、工业设计
2	吕楚玉	讲师	专职教师	广东理工职业学院	专业建设、产品设计
3	李观志	助理讲师	专职教师	广东省财政职业技术学校	排版制作、包装设计

(二) 教学设施

1. 校内基础课教学实验室和教学设备

本专业按照培养目标和专业素质要求，基础课程主要涉及思想政治、英语和计算机、体育等课程，教学设有专门的各类活动室、多媒体教室、图形设计机房、室内外体育活动场所和先进的覆盖全校园的网络设施，供全校各专业共享。

2. 校内专业实训基地

通过建设产教融合及综合艺术设计的实训中心建设项目，建立一个先进的、集多项教学服务、社会服务于一体的立体化实训中心。通过项目建设，优化“产教融合，服务优先”的设计人才培养模式；发挥引领示范作用，带动专业群发展，增强综合办学效益；发挥区域辐射带动作用，全面提升社会服务能力。最终力求把学校建设成为具有示范、引领、特色鲜明的艺术设计专业技能型人才孵化基地。

根据艺术设计行业发展趋势及岗位细分，建设艺术设计实训中心，实行包括设计接待、创意整合、图形绘图、产品展示、项目包装、团队论证、图形输出等技能训练，配备规格先进的计算机设备、网络、以及不同实训平台的基础上，满足以下几个大模块的功能要求：包括基本图像造型功能、产品商业拍摄、图像后期处理、平面设计创意、产品模型打造、音视频合成、展示设计以及客户交流与关系维护等实践技能训练。新建基本造型绘画实训中心、商业数字摄影实训中心、图文编排设计实训中心、产品立体建模实训中心、展览展示设计实训中心、图像办公输出实训中心 5 个功能区。本专业各实训室配备必要的硬件设备和软件固定资产总额达到 300 万元以上，实训实验条件在功能上满足各门专业课程的实训项

目 100% 开出。

基地名称	地点	功能
基础造型绘画实训中心	广东财贸职业学院	学生观摩 项目制作 课业完成 中期实习 教师实践
商业数字摄影实训中心	广东财贸职业学院	
图文编排设计实训中心	广东财贸职业学院	
产品立体建模实训中心	广东财贸职业学院	
展览展示设计实训中心	广东财贸职业学院	
图像办公输出实训中心	广东财贸职业学院	

3. 校外实习实训基地

艺术设计行业发展迅速，人才需求旺盛，本专业已有一定规模的设计企业及产品制造商共建实习实训基地，达到校企双赢的效果，为学生提供相对稳定的见习实习岗位。同时，在广州春秋季商品交易会、包装展览会高峰期，聘请合作企业一线高级管理和技术人员到校给学生指导实训，在专业建设初期与 5 家以上艺术设计相关企业共建实习实训基地。

基地名称	地点	功能
广州蓝之源电子科技有限公司	广州市白云区龙归龙河西路工业园	学生观摩 中期实习 教师实践 顶岗实习 毕业生录用
广州橙盟印刷科技公司	广州市白云区太和镇民营科技园 863 厂房 B201	
广州云图动漫设计股份有限公司	广州市天河区天慧路 3 号 301-2、301-3 房	
广东天琥设计有限公司	广东省广州市白云区学山塘大街学山文化产业园 A 区	
广州匠心装饰工程有限公司	广州市花都区凤凰北路 76 号万达城第 7 栋 2804 房	
广州简米品牌设计有限公司	广州市天河区天河路 242 号 2112	

(三) 教材及图书、数字化（网络）资料等学习资源

公共图书馆或专业资料室具有本专业及相关的图书、期刊、音像资料和数字化资源，并具有检索和使用这些信息化资源的工具。专业图书资源丰富，教材采用正式出版的高职高专优质教材。

数字化（网络）资料包括专业课程、建有专业课程的学习网站、精品课程网站，可以通过云盘、慕课等工具促进网络学习和自主学习，辅助师生开展信息化条件下的专业教学。

（四）教学方法、手段与教学组织形式

通过教改项目开展以“教、学、做”合一的教学方法改革，采取灵活多样的教学形式和教学手段。按照职业核心能力要求，通过模块化教学，分阶段专业技能训练，养成和构建学生的专业知识能力结构。组织教师进行网络课程开发和多媒体课件制作，灵活利用多媒体教学、情景教学、翻转课堂教学、网络教学、案例教学、项目教学、学徒制教学等各种教学方法，提高教学质量和效率。

（五）教学评价、考核

本专业在以提升职业能力为重心的基础上，针对不同教学与实践内容，评价方式上构建多元化专业教学评价体系，从而形成学院特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价，“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。本专业应采用知识考核与能力测试相结合，过程考核和结果考核相结合的考核评价方式，结合课程特色，选用笔试、口试、机试、项目考核、业绩考核、以证代考、能力测试等多种考评方式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面；突出对能力的考核评价方式，强调“做中学、做中教、做中考”，注重对职业能力的考核和综合素质的评价；除教师评价、学生评价外，吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价，有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的上机考核及现场操作考核为主进行评价考核；课证融合课程以证代考进行评价考核；项目式课程教学评价的标准体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

（六）教学管理

1. 注重教学的规范化管理，制定完善的教学管理规章制度，注重全过程的管控和记录，形成教学质量管理的自我完善闭环。主要的教学管理规章制度涵盖专业调研、专业论证、人才培养方案制定、课程标准制定、授课计划制定、教学课堂日志记录、实训过程记录、学生学习过程的作业、实训报告、考试、成绩档案等。

2. 专业指导委员会每年进行专业论证，修订人才培养方案。

3. 每年利用假期进行社会需求调研；毕业生质量跟踪调查制度化，有详细的过程记录。

4. 每学年根据实际情况进行专业人才培养方案、课程体系和专业教学计划的调整和优化，并有过程记录。

十、接续专业及学习深造建议

本专业毕业生可通过专升本、自学考试、考研、成人教育（学历教育）等各种形式的高等学历教育进一步提升学历水平，接受造型设计、室内设计、工业设计、艺术设计类相关专业本科以上的高层次教育。同时，本专业毕业生也可以通过网络学习与培训、参加相关职业资格证书考试等途径继续本专业的后续深化学习。

国际贸易实务专业人才培养方案

一、专业名称

国际贸易实务

二、专业代码

630501

三、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

四、学制与学历

学制三年，专科学历。

五、就业面向

本专业为政府对外经济贸易部门、外贸公司企业、涉外运输企业、国际国内金融机构、跨境电商企业、跨国公司企业、驻外商务机构以及海外驻华商务机构等培养高素质的、具有创新精神的技能人才。

毕业生主要面向的职业岗位（群）为：

初始岗：主要为涉外企业的业务助理、单证员、跟单员、货代员、报关员、综合文员，跨境电商运营专员，机关事业单位涉外文秘。

目标岗：涉外企业的外贸业务员、商务秘书，跨境电商运营主管，机关事业单位涉外管理干部。

发展岗：涉外企业的业务经理、跟单经理、商务翻译，跨境电商运营经理，货代经理/项目经理、关务经理/报检操作经理、创业公司老板，机关事业单位涉外管理部门主管。

六、专业培养目标与规格

本专业培养思想政治坚定、德技双修、德智体美劳全面发展，懂得国际贸易基本理论，熟悉通行的国际贸易规则和惯例，了解当代国际经济与贸易的发展现状以及中国对外贸易的政策法规，熟练掌握国际贸易、商务英语、计算机网络、创新创业等基础知识，具备外贸业务、进出口单证、外贸跟单、跨境电商运营等知识和技术技能，面向批发业、零售业外贸企业的商务专业人员，能够从事外贸业务操作、外贸单证操作、外贸跟单操作等工作的具有较强可持续发展的高素质劳动者和技能人才。

本专业所培养的人才应具有以下素质、知识与能力。

（一）素质

- 有正确的政治方向，能在复杂的社会环境中保持清醒的头脑；
- 有坚定的政治信念、有理想；能用马克思主义的世界观和方法论去观察问题、分析问题和解决问题；
- 有科学的认知理念与认知方法和实事求是勇于实践的工作作风；
- 有正确的审美观；
- 爱好广泛，有较高的文化修养切合实际的生活目标和个人发展目标，能正确地看待现实，主动适应现实环境；
- 积极参加体育锻炼和学校组织的各种文化体育活动，有自觉锻炼身体的良好习惯，达到大学生体质健康合格标准等的素质。

（二）知识

1. 通用知识

- 了解中国国情、国家的基本路线、方针、政策；
- 掌握基本的法律常识；
- 掌握基本的英语知识；
- 掌握一定的人际交往、沟通技巧，培养团队合作意识和能力；
- 掌握适应现代化管理的经济数学知识；

- 掌握财经文书写作的基本知识；
- 掌握基本的办公软件操作知识；
- 掌握基本的创新创业知识。

2. 专业知识

- 掌握国际贸易的基本理论和政策，了解我国对外贸易的方针、政策，理解国际贸易的法规、惯例；
- 掌握进出口贸易的主要贸易方式、渠道，掌握进出口业务的流程和各业务环节操作；
- 掌握国际结算业务等金融基础知识；
- 理解单证审核原理、方法，掌握国际贸易中常见单据的缮制方法；
- 掌握货物运输操作基础知识，掌握国际货物保险基础知识，成本核算知识、了解商品进出口报关知识；
- 掌握商品知识，掌握有关商品检验检疫的知识和方法，掌握产品采购的基本知识；
- 熟悉商务礼仪知识和国际商务谈判的相关知识；
- 熟悉跨境电商的相关知识，熟悉ebay、亚马逊、敦煌、速卖通等销售平台及平台规则；
- 掌握一定的外贸英语知识。

(三) 能力

- 具备熟练的计算机及互联网操作应用能力；
- 具备良好的口头、书面跨文化交流沟通能力，能够熟练撰写各类业务联系函电；
- 具备客户开发、市场开拓能力；
- 具备交易磋商、价格核算、拟定内外贸合同的能力；
- 具备售前产品咨询、下单以及售中询单、售中各种特殊要求的处理能力；
- 具备进出口合同履行能力，能够进行产品跟踪、验货；
- 具备国际金融的业务处理能力。能够审核信用证，并根据信用证(合同)、货物装运信息、UCP600正确缮制和办理常用外贸单证；

- 具备处理客户咨询、投诉，协调相关部门处理的能力；
- 具备妥善处理简单贸易争端的能力；
- 具备一定的外贸英语听、说、读、写的能力。

七、职业资格证书

（一）本专业应取得的基本技能证书（必考一门）

1. 计算机基础知识和应用能力一级等级证书；
2. 大学英语三级等级证书；
3. 外贸业务员证书；
4. 外贸跟单员证书；
5. 商务单证员证书；
6. 外贸从业能力证书（POCIB）；
7. 跨境电商初级证书。

（二）本专业鼓励取得的证书

1. 大学英语四级等级证书；
2. 报关员证书；
3. 剑桥商务英语证书（BEC）。

八、课程体系与核心课程

（一）课程体系构建

根据学年学分制的教学管理模式，依据专业培养目标，课程体系构建实行优化组合，突出专业特色，注意学生个性培养，进行文理渗透、学院间交叉设课，对一些利于素质培养的特色课、综合课进行全校公选，在修订教学计划时充分考虑专业需要，本着“加强基础，拓宽专业，注重能力，学以致用”的原则，构建科学合理、融会贯通的课程体系。课程分为必修课和选修课两大类，必修课（86%）包括“公共基础课（30%）”和“专业能力课（56%）”，选修课（14%）也就是“职业拓展课”，包括“文化素质选修课（6%）”和“职业素质选修课（8%）”，共三大模块组织课堂教学和实践实训。

(二) 教学计划与学时分配表

表 3-1 国际贸易实务专业教学计划与学时分配表

课程类别		课程名称	学分	学时分配		各学期行课周数 20						
类型	模块			理论	实践	一	二	三	四	五	六	
必修课 (86%)	公共基础课 (30%)	思想道德修养与法律基础 (含《廉洁修身》)	4	64	16	2	2					
		毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论	4	64	16			2	2			
		大学生职业生涯规划	1	12	8	1						
		大学生就业指导	1	15	5					1		
		形势与政策	1	15	5	①	①	①	①	①		
		马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	15	5	①						
		大学生心理健康教育	1	20	0	1						
		大学生恋爱与性健康教育	1	20	0		①					
		军事理论	2	30	10	2						
		入学教育及军事训练	2	8	32	②						
		职场礼仪	1	6	14				1			
		中华优秀传统文化	1	15	5	①						
		劳动教育	1	4	16	①	①	①	①	①		
		小 计	21	288	132	6	2	2	3	1		
	通用能力课 (15%)	大学生创新创业	1	20	0					1		
		大学生创新创业实践	1	0	20					①		
		经济学原理	2	40	0	2						
		大学英语	4	64	16	4						
		大学语文	2	26	14		2					
		体育与健康	4	48	32	2	2					
		团队合作与管理	2	20	20			2				
		计算机应用基础	4	16	64	2	2					
		艺术欣赏	1	18	2		1					
	小 计	21	252	168	10	7	2	0	1			
	职业能力课 (56%)	专业基础课 (40%)	商务英语视听说	2	12	28	2					
			经济法	2	32	8	2					
			国际贸易概论	2	32	8	2					
			外贸英语一	2	15	25		2				
			国际贸易地理	2	24	16		2				
			电子商务基础与应用	2	14	26			2			
			国际市场营销	2	16	24			2			
			外贸英语二	2	12	28			2			
			国际商务礼仪与谈判	2	24	16			2			
网络营销			3	36	24				3			
国际商法	2	26	14				2					

			报检与报关实务	4	28	52				4			
			商品拍摄与处理	4	28	52					4		
			实用外贸英语翻译	2	16	24					2		
			跨境电商实务	4	25	55					4		
			外贸业务综合实训	2	10	30					2		
			校外顶岗实习	15		300							⑮
			毕业设计	3	20	40							③
			小 计	57	370	770	6	4	8	9	12		
		专业核心课 (16%)	国际贸易实务	4	22	58		4					
			国际结算	3	26	34			3				
			外贸单证实务	4	26	54			4				
			外贸英语函电	3	38	22				3			
			国际物流与货运代理	4	32	48				4			
			外贸跟单实务	4	16	64					4		
小 计	22		160	280		4	7	7	4				
选修课 (14%)	职业拓展课 (14%)	文化素质选修课 (6%)	1.....					2					
			2.....						2				
			3.....							2			
			4.....								2		
			8	80	80								
		职业素质选修课 (8%)	1.....					2					
			2.....						2				
			3.....							2			
	4.....									2			
			8	80	80								
	学生自由选修或通过学分奖励获取		4	40	40								
	小 计	20	200	200		4	4	4	4				
	合 计			141	1270	1550	22	21	23	23	22		

(三) 课时结构比例表

广东财贸职业学院国际贸易实务专业三年制共六个学期，实行2.5+0.5的学制模式，每个学期教学时间均为20周（含第一学期军训两周及每学期考试一周、机动一周）。教学时间包括理论教学和实践教学，实践教学包括军训、实习、实训、公益劳动、社会调查实践、毕业实习（毕业设计）等。第1-5学期每周基本按22节课时进行排课，课堂教学学分数等于周课时数，第六学期顶岗实习和毕业设计按18学分计算，六个学期总学分约141学分。

表 3-2 课时结构比例表

课程类别	模块类别	课程门数	校内课时数	课时占比	学分占比
公共基础课	思想素质	13	420	15%	15%
	通用能力	9	418	15%	15%
职业能力课	专业基础	18	840	30%	40%
	专业核心	6	440	16%	16%
职业拓展课	文化素质	4	160	6%	6%
	职业素质	4	160	6%	8%
实践教学 学时比例	实践教学学时		合计	校内外教学 活动总时数	实践课时占 比
	校内	校外			
	1250	300	1550	2820	55%

（四）专业核心课程介绍

1. 国际贸易实务

国际贸易实务研究国际间商品交换具体过程，是一门具有涉外活动特点的实践性很强的综合性应用科学。通过学习本课程，让学生了解掌握进出口贸易的相关知识、基本程序，重点是进出口贸易合同的各项条款内容，以及拟定合同的方法，并通过一定的技能操作训练，培养学生分析主要合同条款和正确签订合同、掌握贸易术语惯例以及各种报价换算、租船订舱等托运业务的办理和准确计算运费、熟练进行保险费计算和办理投保业务、掌握汇票使用及信用证结算程序、通晓国际贸易中检验检疫以及处理纠纷的能力，了解询盘、发盘、还盘操作以及这几个贸易磋商环节的细节知识，从而在整体上掌握外贸业务流程以及各个环节的具体操作能力。

2. 国际结算

本课程阐明国际贸易活动中涉及国际金融领域的相关内容。通过学习本课程，使学生熟悉国际结算工具和计算方式，熟悉银行保函、备用信用证、进出口贸易融资和跨境贸易人民币结算知识，使之能全面掌握国际贸易货款结算的流程和所涉及的知识。

3. 外贸单证实务

本课程强调对各种外贸单证操作能力的培养,既能满足学生从事外贸单证岗位工作的基本需求,又能为学生今后从事外贸业务、外贸跟单等其他外贸岗位工作奠定基础。通过学习本课程,使学生熟悉外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程,能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作,具备外贸单证员的职业素质、职业能力和专业知识。

4. 外贸英语函电

本课程系统地介绍外贸业务各个环节中交易双方通过英文函电方式谈判交易事项所涉及的基本理论、基本知识、基本技能和基本应用。通过学习本课程,使学生熟练掌握外贸英语函电的常用格式、专用词、惯用句型。经过适度的培训之后,能独立完成全英文的建立合作意向函、询盘函、发盘函、还盘函、受盘函、催证函、改证函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函、索赔函和理赔函等电子邮件,完成整个交易流程。

5. 外贸跟单实务

本课程以我国出口贸易业务、信用证支付方式和服装交易为背景,突出工作过程的主体地位,按照实际工作情境组织课程内容,围绕出口贸易跟单业务这一主线,强调理论知识为业务操作服务,并在每章设置与其内容相关的理论知识及实务操作。通过课程项目教学内容的学习与实训,让学生掌握外贸跟单一线工作岗位的基本流程,具备在进出口合同签订之后选择生产供应商、样品跟单、合同审查跟单、生产前跟单、生产过程跟单、包装跟单及运输跟单等整套业务流程的能力。

6. 国际物流与货运代理

本课程根据实际国际物流业务要掌握的知识、能力、素质,以项目为引导,明确各项目的知识点和技能点。通过本课程的学习,使学生掌握国际物流的基本流程,通过对国际物流网络、国际贸易、国际物流运输、国际物流货运保险、进出口商品的检验检疫、进出口报关等方面知识的学习,培养学生熟练掌握国际物流相关专业知识和技能。

九、实施保障

（一）专业教学团队

副高级专业技术职务以上的专任教师至少10人，聘请国际贸易行业企业一线的高级管理人员和高级专业技术人员讲授专业课程，指导实习实践。每门主要专业技术课程至少配置中级专业技术职务以上的专任教师4人，专任教师中“双师型”教师人数占专任教师总数的比例不低于50%，至少配备中级专业技术职务以上的“双师型”专任教师2人。兼职教师人数不超过专任教师的三分之一，建立一支专兼结合、具备双师素质的教学团队。

序号	姓名	职称	学历	专业	任教科目
1	钟淑云	高级讲师	硕士研究生	涉外进出口理论与实务	《国际贸易概论》 《进出口贸易实务》 《外贸跟单实务》等
2	黄珍	讲师	硕士研究生	国际贸易学	《国际商务礼仪与谈判》 《报关报检实务》等
3	聂滢苏	讲师	硕士研究生	国际贸易+国际金融	《国际结算》 《报关与报检实务》等
4	谢美婧	讲师	硕士研究生	国际贸易学+产业经济学	《经济学基础》 《国际商法》
5	王韶芳	高级讲师	研究生	英语	《外贸英语》 《国际贸易单证》等
6	易轶	高级讲师	硕士研究生	英语	《外贸英语》、 《外贸英语函电》等
7	甄珍	高级讲师	硕士研究生	英语	《外贸英语》 《实用外贸英语翻译》等
8	肖剑锋	高级讲师	硕士研究生	企业管理	《国际市场营销》 《团队管理》
9	谢丽仪	高级讲师	硕士研究生	电子商务	《跨境电商》等

（二）教学设施

1. 校内基础课教学实验室和教学设备

本专业按照培养目标和专业素质要求，基础课程主要涉及思想政治、英语和计算机，体育等课程，本校设有专门的各类活动室、多媒体教室、云计算机房、

室内外体育活动场所和先进的覆盖全校园的网络设施，供全校各专业共享。

2. 校内专业实训基地

根据国际贸易主要业务流程及核心业务模块进行“国际贸易实务实训室”功能和场景设计，引进虚拟仿真实训系统和仿真教学软件，建立具有真实职业氛围、设备先进、充分满足教学需要的校内实训基地，开展国际贸易单证缮制与操作实训、通关实训、国际货运代理与跟单实训、国际贸易综合模拟实训、跨境电子商务综合实训等。

3. 校外实习实训基地

国际贸易行业发展迅速，人才需求旺盛，本专业与有一定规模的国贸企业共建实习实训基地，达到校企双赢的效果，为学生提供相对稳定的见习实习岗位。如广东建麟聘企业服务公司等。到时会聘请合作企业等一线高级管理和技术人员到校给学生指导实训，预期在专业建设初期与5家以上国贸相关企业共建实习实训基地。

（三）教材及图书、数字化（网络）资料等学习资源

公共图书馆或专业资料室具有本专业及相关的图书、期刊、音像资料和数字化资源，并具有检索和使用这些信息化资源的工具。专业图书资源丰富，教材采用正式出版的高职高专优质教材。

数字化（网络）资料：专业课程、建有专业课程的学习网站、精品课程网站，通过云计算，慕课等工具促进网络学习，自主学习，辅助师生开展信息化条件下的专业教学。

（四）教学方法、手段与教学组织形式

通过教改项目开展以“教、学、做”合一的教学方法改革，采取灵活多样的教学形式和教学手段。按照职业核心能力要求，通过模块化教学，分阶段专业技能训练，养成和构建学生的专业知识能力结构。组织教师进行网络课程开发和多媒体课件制作，灵活利用多媒体教学、情景教学、网络教学、案例教学、项目教学、师徒制教学等各种教学方法，提高教学质量和效率。

（五）教学评价、考核

本专业在以提升职业能力为重心的基础上，针对不同教学与实践内容，评价方式构建多元化专业教学评价体系，从而形成学院特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价，“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。本专业应采用知识考核与能力测试相结合，过程考核和结果考核相结合的考核评价方式，结合课程特色，选用笔试、口试、机试、项目考核、业绩考核、以证代考、能力测试等多种考评方式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面；突出对能力的考核评价方式，强调“做中学、做中教、做中考”，注重对职业能力的考核和综合素质的评价；除教师评价、学生评价外，吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价，有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的上机考核及现场操作考核为主进行评价考核；课证融合课程以证代考进行评价考核；项目式课程教学评价的标准体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

（六）教学管理

1. 注重教学的规范化管理，制定完善的教学管理规章制度，注重全过程的管控和记录，形成教学质量管理的自我完善闭环。主要的教学管理规章制度涵盖专业调研、专业论证、人才培养方案制定、课程标准制定、授课计划制定、教学课堂日志记录、实训过程记录、学生学习过程的作业、实训报告、考试、成绩档案等。

2. 专业指导委员会每年进行专业论证，修订人才培养方案。

3. 每年利用假期进行社会需求调研；毕业生质量跟踪调查制度化，有详细的过程记录。

4. 每学年根据实际情况进行专业人才培养方案、课程体系和专业教学计划的调整和优化，并有过程记录。

十、接续专业及学习深造建议

1. 依托“创新创业实践项目”，培育学生创新创业素养

积极探索理论与实践相结合、学以致用的新路子，联合企业行业专家指导学生开展创新创业实践项目和训练计划项目，有力提高了学生的学习能力、创新能力、竞争能力和创业能力。

2. 依托“技能竞赛项目”，提升学生职业技能

通过全国职业院校技能大赛、全国职业院校外贸技能竞赛、全国大学生外贸从业能力大赛、全国大学生市场调查分析大赛、全国高职高专英语口语大赛等专业竞赛进行岗位练兵，对学生技能水平和专兼职教师业务素质进行全面检阅，提升学生职业技能，培养业务能手。

3. 依托国际贸易交流协会，提升学生综合素质

以国际贸易交流协会为平台，由学生自行策划、组织、实施各项社团活动，进行专业知识交流和培训，开展技能竞赛和社会实践，学校和企业教师进行指导协调，发挥学生主观能动性，提升学生综合素质。

市场营销专业人才培养方案

一、专业名称

市场营销

二、专业代码

630701

三、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

四、学制与学历

学制三年，专科学历。

五、就业面向

本专业面向的职业主要包括各类企事业单位从事市场营销、企业贸易，网络营销、营销团队建设和营销管理等技能应用型人才岗位。

(1) 主要就业单位：股份公司、私营企业、商业城、百货、连锁超市、市场营销策划公司、网络营销与服务等企事业单位。

(2) 主要就业岗位：营销员、客户经理、销售经理、采购员、网络营销等相关岗位。

(3) 发展工作岗位：营销主管、采购经理、门店经理、营销策划经理等。

六、专业培养目标与规格

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，熟悉计算机信息技术、市场营销、客户管理、营销策划、营销管理的基本理论及基础知识，熟练掌握销售

团队管理、销售谈判沟通、营销活动策划等知识和技术技能，面向高端贵重商品和服务类等市场营销人才需求旺盛的行业提供具有较强市场营销技能和可持续发展能力的高素质劳动者和基层营销管理人才。

（一）素质

- 遵纪守法、爱岗敬业，开展良性竞争，具有良好的营销职业道德；
- 拥有健康的体魄并能吃苦耐劳；
- 拥有良好的团队合作精神；
- 心理素质良好，有较好的自我控制力和抗压能力。

（二）知识

- 掌握市场调查与预测知识，营销环境知识；
- 掌握市场开拓知识，营销策划知识；
- 掌握商务谈判知识，销售技巧知识；
- 掌握团队建设与管理知识；
- 掌握客户管理知识；
- 掌握本专业所需的法律法规知识；
- 掌握电子商务知识；
- 掌握创业知识。

（三）能力

- 具有市场调研与预测、市场开拓能力；
- 具有营销方案撰写与实施能力；
- 具有营销管理所需要的良好的决策能力和创新能力；
- 具有运用计算机处理营销信息的能力；
- 具有良好的倾听和语言表达能力；
- 具有较敏锐的观察力和灵活的反应力；
- 具备市场开拓，客户开发与客户关系管理能力；
- 具备营销项目策划和组织实施能力；
- 具备网店运营所需的营销与推广能力；
- 具备网店运营所需的沟通协调能力。

七、职业证书

（一）本专业应取得的基本技能证书（必考两门）

1. 计算机基础知识和应用能力一级等级证书；
2. 大学英语二级等级证书；
3. 营销员证书。

（二）本专业鼓励取得的证书

1. 大学英语四级等级证书；
2. 普通话二级乙等证书；
3. 营销策划师证书；
4. 各种省市级以上营销技能比赛证书。

八、课程体系与核心课程

（一）课程体系构建

根据学年学分制的教学管理模式，依据专业培养目标，课程体系构建实行优化组合，突出专业特色，注意学生个性培养，进行文理渗透、学院间交叉设课，对一些利于素质培养的特色课、综合课进行全校公选，在修订教学计划时充分考虑专业需要，本着“加强基础，拓宽专业，注重能力，学以致用”的原则，构建科学合理、融会贯通的课程体系。课程分为必修课和选修课两大类，必修课(86%)包括“公共基础课(32%)”和“专业能力课(54%)”，选修课(14%)也就是“职业拓展课”，包括“文化素质选修课(6%)”和“职业素质选修课(8%)”，共三大模块组织课堂教学和实践实训。

同时重视学生的营销实践课程，通过加强校企深度合作，让学生参与到企业的营销实际活动，也可以参与校内的营销实训基地的实践工作，取得相应的专业课程学分。

另外鼓励学生参加各级市场营销技能大赛，以赛促学，以赛带练，取得相关获奖证书可以获得奖励学分。

(二) 教学计划与学时分配表

表 4-1 市场营销专业教学计划与学时分配表

课程类别		课程名称	学分	学时分配		各学期行课周数 20						
类型	模块			理论	实践	一	二	三	四	五	六	
必修课 (86%)	公共基础课 (32%)	思想道德修养与法律基础 (含《廉洁修身》)	4	64	16	2	2					
		毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论	4	64	16			2	2			
		大学生职业生涯规划	1	12	8	1						
		大学生就业指导	1	15	5					1		
		形势与政策	1	15	5	①	①	①	①	①		
		马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	15	5	①						
		大学生心理健康教育	1	20	0	1						
		大学生恋爱与性健康教育	1	20	0		①					
		军事理论	2	30	10	2						
		入学教育及军事训练	2	8	32	②						
		职场礼仪	1	6	14				1			
		中华优秀传统文化	1	15	5	①						
		劳动教育	1	4	16	①	①	①	①	①		
		小计		21	288	132	6	2	2	3	1	
	通用能力课 (17%)	大学生创新创业	1	20	0					1		
		大学生创新创业实践	1	0	20					①		
		经济数学	4	64	16	2	2					
		大学英语	6	84	36	4	2					
		大学语文	2	26	14		2					
		体育与健康	4	8	72	2	2					
		应用文写作	2	20	20			2				
		计算机应用基础	4	16	64	2	2					
	小计		24	238	242	10	10	2	0	1		
	职业能力课 (54%)	专业基础课 (37%)	店铺业务	4	26	54	4					
			微观经济学	2	9	31	2					
			市场营销学	4	30	50		4				
			经济地理	2	9	31			2			
			营销数据分析与应用	4	44	36			4			
			电子商务基础与应用	4	20	60			4			
			跨境电子商务	4	32	48				4		
			企业管理基础	4	28	52				4		
			顾客心理学	2	22	18				2		
			渠道管理	2	26	14					2	
商务法规			2	31	9					2		
校外顶岗实习	15		300						⑮			
毕业设计	3	20	40						③			

			小 计	52	297	743	6	4	10	10	4		
		专业核心课 (17%)	市场调查	4	12	68		4					
			商务谈判与推销	4	40	40			4				
			客户管理	4	34	46				4			
			销售团队管理	4	16	64					4		
			营销策划	4	20	60					4		
			新媒体营销	4	30	50					4		
				小 计	24	152	328	0	4	4	4	12	
选修课 (14%)	职业拓展课 (14%)	文化素质选修课 (6%)	1.....					2					
			2.....						2				
			3.....							2			
			4.....								2		
			8	80	80								
		职业素质选修课 (8%)	1.....						2				
			2.....							2			
			3.....								2		
	4.....										2		
				8	80	80							
			学生自由选修或通过学分奖励获取	4	40	40							
			小 计	20	200	200	0	4	4	4	4		
	合 计				141	1175	1645	22	24	22	21	22	

(三) 课时结构比例表

广东财贸职业学院市场营销专业三年制共六个学期，实行2.5+0.5的学制模式，每个学期教学时间均为20周（含第一学期军训两周及每学期考试一周、机动一周）。教学时间包括理论教学和实践教学，实践教学包括军训、实习、实训、公益劳动、社会调查实践、毕业实习（毕业设计）等。第1-5学期每周基本按22节课时进行排课，课堂教学学分数等于周课时数，第六学期顶岗实习和毕业设计按18学分计算，六个学期总学分约141学分。

表 4-2 课时结构比例表

课程类别	模块类别	课程门数	校内课时数	课时占比	学分占比
公共基础课	思想素质	13	420	15%	15%
	通用能力	8	480	17%	17%
职业能力课	专业基础	13	740	26%	37%
	专业核心	6	480	17%	17%

职业拓展	文化素质	4	160	6%	6%
	职业素质	4	160	6%	8%
实践教学 学时比例	实践教学学时		合计	校内外教学 活动总时数	实践课时占 比
	校内	校外			
	1345	300	1645	2820	58%

（四）专业核心课程介绍

1. 市场调查

本课程按照工作过程设计学习过程,围绕市场调查的工作过程设计相关项目——调查前准备、具体调查工作展开、调查后结果分析。使学生进一步明确市场调查的基本理论和基本方法,培养学生深入实际注重调查分析研究的良好习惯,提高学生市场调查与预测能力、良好的决策能力以及信息处理能力。

2. 商务谈判与推销

本课程以业务员岗位的销售工作内容作为教学内容,以业务员开展销售工作的逻辑顺序来组织教学过程,通过设计合理的情景和案例导入教学内容,通过教、学、做合一,把相关的知识点分解到相应的案例、情景和任务中,使学生了解推销与谈判这些商业行为的内在规律,理解和掌握谈判与推销的基本理论、程序、方法和技巧,提高学生的推销能力和谈判能力。

3. 客户管理

本课程以企业客户关系管理岗位为依托,以企业基层的客户服务人员所经常面对的客户服务活动为出发点,介绍企业如何开发潜在客户、深化现有客户关系、保留老客户,建立合理的业务流程,帮助学生提前适应市场营销活动中的客户服务内容,以便有效处理企业客户管理方面的相关事务。

4. 销售团队管理

本课程结合销售团队的重要性与当前销售团队中存在的具体问题,从团队的组建——认识自己的团队——销售团队的培训——销售团队任务的执行——销售团队的激励——销售人员的绩效评估与管理这一程序为主要内容,依托企业产品的销售过程,以学生为主体,结合团队销售任务执行过程中的每一个环节,及时总结交流,教师归纳评价,做到“教、学、做合一”。

5. 营销策划

该课程以企业营销流程中的工作项目为导向,以职业能力掌握为目标,打破

以知识传授和学科体系为主的传统教学模式，实行与工作岗位的对接，让学生在完成具体营销工作项目的过程中构建相关的知识体系，训练职业技能，拓展职业能力。包括产品策划、价格策划、渠道策划、促销组合策划等内容。

6. 新媒体营销

该课程主要内容有：网络新媒体、数字新媒体、移动新媒体等新媒体的整合营销。新媒体工具的运用，新媒体文案写作和编辑，新媒体促销策划，新媒体的传播和效果评测等。该课程鼓励学生多利用现代网络技术开展营销实践活动，实现营销技能学习从课堂扩展到社会的延伸。

九、专业建设方案

（一）专业教学团队

副高级专业技术职务以上的专任教师至少5人，聘请市场营销、现代物流等行业企业一线的高级管理人员和高级专业技术人员讲授专业课程，指导实习实践。每门主要专业技术课程至少配置中级专业技术职务以上的专任教师4人，专任教师中“双师型”教师人数占专任教师总数的比例不低于50%，至少配备中级专业技术职务以上的“双师型”专任教师2人。兼职教师人数不超过专任教师的三分之一，建立一支专兼结合、具备双师素质的教学团队。

序号	姓名	职称	学历	专业	任教科目
1	邓承忠	高级讲师	研究生	财经大类	《店铺业务》《客户管理》 《营销策划》《营销文案》
2	王金华	高级讲师	硕士研究生	行政管理	《市场营销学》《营销文案》 《商务谈判与推销》
3	钟秉盛	高级讲师	博士研究生	财政管理	《微观经济学》
4	潘楚六	讲师	硕士研究生	管理学	《市场调查》《新媒体营销》 《商务谈判与推销》
5	肖剑锋	高级讲师	硕士研究生	企业管理	《团队管理》《营销策划》《渠道管理》
6	许晨光	高级讲师	硕士研究生	统计学	《市场调查》《营销文案》
7	黄珍	助理讲师	硕士研究生	国际贸易学	《跨境电子商务》《商务谈判与推销》 《渠道管理》

8	谢丽仪	高级讲师	硕士研究生	电子商务	《电子商务基础与应用》《营销数据分析与应用》《新媒体营销》
9	邱冬梅	高级讲师	博士生研究生	语言学及应用语言学	《营销文案》
10	外聘教师		硕士研究生	市场营销	

（二）教学设施

1. 校内基础课教学实验室和教学设备

本专业按照培养目标和专业素质要求，基础课程主要涉及思想政治、英语和计算机，体育等课程，本校设有专门的各类活动室、多媒体教室、云计算机房、室内外体育活动场所和先进的覆盖全校园的网络设施，供全校各专业共享。

2. 校内专业实训基地

通过建设产教融合及综合市场营销的实训中心建设项目，建立一个先进的、集多项教学师生服务、社会服务于一体的立体化实训中心（营销实习超市）。通过项目建设，优化“产教融合，立体化实践”的营销人才培养模式；发挥引领示范作用，带动专业群发展，增强综合办学效益；发挥区域辐射带动作用，全面提升社会服务能力。最终，力求把学校建设成为具有示范、引领、特色鲜明的市场营销专业技能型人才孵化基地。

建设市场营销实训中心（营销实习超市），建设包括销售、采购、策划、运营等功能等一系列市场营销运营中所涉及的技能训练，在配备规格先进的计算机设备、网络的综合营销实训平台的基础上，满足以下几个大模块的功能要求，包括实体店运营管理功能、商品采购、商品销售、客户关系维护、营销活动策划与实施等技能实践训练。本专业各实训室配备必要的硬件设备和软件，固定资产总额达到200万元以上，实训实验条件在功能上满足各门专业课程的实训项目100%开出。

3. 校外实习实训基地

市场营销行业发展迅速，人才需求旺盛，本专业与有一定规模的商贸企业共建实习实训基地，达到校企双赢的效果，为学生提供相对稳定的见习实习岗位，

同时，在相关企业搞促销的活动高峰期，及时组织学生参与营销活动实习实战，在非促销活动高峰期，聘请合作企业一线高级管理和技术人员到校给学生指导实训，在专业建设初期与5家以上市场营销相关企业共建实习实训基地。为方便学生深入到企业开展营销实践工作的学习，进行深度的校企合作办学，学校考虑将市场营销专业放在广州校区。

（三）教材及图书、数字化（网络）资料等学习资源

公共图书馆或专业资料室具有本专业及相关的图书、期刊、音像资料和数字化资源，并具有检索和使用这些信息化资源的工具。专业图书资源丰富，教材采用正式出版的高职高专优质教材。

数字化（网络）资料：专业课程、建有专业课程的学习网站、精品课程网站。通过云计算，慕课等工具促进网络学习，自主学习，辅助师生开展信息化条件下的专业教学。

（四）教学方法、手段与教学组织形式

通过教改项目开展以“教、学、做”合一的教学方法改革，采取灵活多样的教学形式和教学手段。按照职业核心能力要求，通过模块化教学，分阶段专业技能训练，养成和构建学生的专业知识能力结构。组织教师进行网络课程开发和多媒体课件制作，灵活利用多媒体教学、情景教学、网络教学、案例教学、项目教学、师徒制教学等各种教学方法，提高教学质量和效率。另外鼓励学生参加各级市场营销技能大赛，以赛促学，以赛带练，取得相关获奖证书可以获得奖励学分。

（五）教学评价、考核

本专业在以提升职业能力为重心的基础上，针对不同教学与实践内容，评价方式构建多元化专业教学评价体系，从而形成学院特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价，“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。本专业应采用知识考核与能力测试相结合，过程考核和结果考核相结合的考核评价方式，结合课程特色，选用笔试、口试、机试、项目考核、业绩考核、以证代考、能力测试等多种考评方式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面；突出对能力的考核评价方式，强调“做中学、做中教、做中考”，注重对

职业能力的考核和综合素质的评价；除教师评价、学生评价外，吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价，有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的上机考核及现场操作考核为主进行评价考核；课证融合课程以证代考进行评价考核；项目式课程教学评价的标准体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

（六）教学管理

1. 注重教学的规范化管理，制定完善的教学管理规章制度，注重全过程的管控和记录，形成教学质量管理的自我完善闭环。主要的教学管理规章制度涵盖专业调研、专业论证、人才培养方案制定、课程标准制定、授课计划制定、教学课堂日志记录、实训过程记录、学生学习过程的作业、实训报告、考试、成绩档案等。

2. 专业指导委员会每年进行专业论证，修订人才培养方案。

3. 每年利用假期进行社会需求调研；毕业生质量跟踪调查制度化，有详细的过程记录。

4. 每学年根据实际情况进行专业人才培养方案、课程体系和专业教学计划的调整和优化，并有过程记录。

十、接续专业及学习深造建议

本专业毕业生可通过专升本、自学考试、考研、成人教育（学历教育）等各种形式的高等学历教育进一步提升学历水平，接受市场营销、电子商务、企业管理、财经应用等经济管理类相关专业本科以上的高层次教育。同时，本专业毕业生也可以通过网络学习与培训、参加相关职业资格证书考试等继续本专业的后续深化学习。

信息安全与管理专业人才培养方案

一、专业名称

信息安全与管理

二、专业代码

610211

三、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

四、学制与学历

学制三年，专科学历。

五、就业面向

本专业毕业生主要面向 IT 行业内信息安全设备制作商，集成商，服务提供商。能够胜任计算机网络安全管理员、数据恢复工程师、网络管理员、信息安全工程师、电子政务、电子商务师等岗位的工作，并具备从事网络安全产品营销和信息安全技术服务等岗位工作的基本能力。

表 5-1 主要就业岗位-工作内容-典型工作任务分析表

岗 位		工作内容概述	典型工作任务
初次 入职 岗位	网络安全管理员	从事各种网络的安全评估与测试，网络安全策略的制定以及网络安全措施的实施，熟悉各种常见组网技术和各种常用网络设备，有扎实的网络安全基础知识、较强的网络攻击检测和防范能力	网络安全管理
	数据恢复工程师	深入理解数据的存储结构内和原理，了解数据隐藏、数据碎片、加密、和丢失、破坏的机理和原因，掌握 FAT、NTFS 等	IT 取证分析

		常用的文件系统存储方式，通过底层数据分析的方法进行数据恢复，熟练掌握常用的数据恢复软件的使用，通过数据编辑软件对数据底层结构进行编辑、修复等	
	网络管理员	能管理各种企业、事业单位的网络的正常运行，出现各种网络故障能及时诊断及恢复，能支持企业、事业单位网络的正常工作，该岗位需要有较强的动手能力，掌握各种常用的组网技术，掌握网络系统的管理技能，熟悉常见的网络设备，有一定网络安全知识，具备一些网页设计知识	网络管理 信息系统安全 测试
	信息安全工程师	从事局域网规划、建设及管理，网络设备的调试维护，服务器主机及应用系统的维护，病毒防护，安全管理，邮件系统管理，网站建设及日常维护；要求熟悉局域网、广域网的设计与优化配置 Windows 系统管理，掌握 Web、Mail、数据库、防火墙等服务器的安装与的护技术，熟悉数据库在 LINUX 平台的安装、性能调整、数据备份等操作	信息安全工程师
迁移岗位	电子商务、电子政务工程师	具有扎实的信息安全学知识，能够独立地建立、维护网络的安全认证系统，保障网络安全运作，了解 TCP / IP 协议，网络信息安全、网络实全审计与网络操作系统、电子商务. 密钥与加密技术 能够进行 WEB 程序设计，实施分布式应用架构	信息系统安全 设计 电子商务/电 子政务工程师 网站设计制作 与管理
	网络安全营销工程师	从事各种网络安全产品的售前、售后服务，要求较强的动手能力和沟通能力，掌握一定的营销策略，掌握各种网络产品的性能及它们的配置、调试及维护，有较强的英语阅读能力和文档编写能力	市场营销

六. 专业培养目标与规格

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应我国网络空间安全需要，具有德、智、体、美、劳以及团队合作素质，掌握网络安全产品的安装与调试、数据库的安全管理、网络的病毒防范、网站的安全管理、防火墙安全策略制定与配置、安全风险评估与检测、IT 取证分析、数据恢复等知识和技术技能，

面向从事网络信息安全工程建设，网络安全管理，安全风险评估等领域的高素质劳动者和技术技能人才。

针对表5-1所分析出的信息安全与管理专业典型工作任务，表2给出了每个典型工作任务所对应的职业能力要求。

表5-2 信息安全与管理专业 典型工作任务—职业能力分析表

典型工作任务	职业能力
信息系统安全设计	用户需求分析
市场营销	网络状况分析 网络安全产品功能、性能分析与选型 系统安全配置 服务器安全配置 网络安全设备管理 安全培训
网络安全管理 网络管理	网络的搭建 网络的调试 网络的优化 网络的应用 网络安全维护
网站制作与管理	网站需求分析 网站框架规划 网站版面设计 页面设计与安全 数据库设计与安全
IT 取证分析	网络安全目标与建设模型 风险分析 安全策略 安全基本建设 安全弱点评估 安全培训 安全管理
信息安全工程师	局域网电缆及接头的连接制作 铺设室内、室外常用网络电缆 使用跳线连接网络设备及终端 将网络电缆与信息插座进行连接 安装常用机柜中的网络设备，并进行简单配线 能安装客户机局域网操作条系统 能对客户机进行网络配置
IT 取证分析 网站设计、制作与管理	用户需求分析 业务逻辑设计 数据结构设计 编码、检测、发布、维护

本专业所培养的人才应具有以下素质、知识与能力。

（一）素质

- 具有良好的思想政治素质，热爱祖国，关心社会，拥有科学的世界观、人生观和价值观，具备社会责任感和法律意识，掌握必要的法律知识；
- 具备良好的职业道德与职业操守，有具备诚信品质、责任意识、敬业精神和规范意识；
- 具有健康的身心素质，积极乐观，有较强抗挫能力和心理调适能力；
- 具有较强的团队意识和交流沟通、组织协调能力，能够与他人进行良好的交往和合作；
- 具备正确的择业观和和良好的创业创新意识，掌握基本的创业知识和创新方法；
- 具有终身学习意识，具备独立学习、获取新知识新技能的能力，掌握信息收集和处理方法，会制定学习、工作计划，能进行自我管理和评价；
- 掌握必要的自然科学知识，具备科学思维，以及数学应用、测量统计能力、计算机应用能力；
- 掌握必要的人文科学知识，具备良好的阅读和表达能力，掌握一定的英语应用能力。

（二）知识

- 掌握信息安全基础理论知识，熟悉国内外信息安全政策与标准，包括等级保护、风险评估等；
- 熟悉主流操作系统、数据库、网络与应用系统的工作原理，了解常见的安全漏洞及利用技术；
- 熟悉防火墙、IDS、安全审计等主流安全产品：具有良好的团队合作精神和主动学习精神；

- 掌握相关网络安全产品，如防火墙、IPS、防病毒，漏洞评估工具等；
- 掌握网络安全及防护的主流技术，掌握计算机病毒的概念及分类,掌握系统安全防护的基本原则；
- 了解常见的网络攻击行为与原理，并熟悉掌握网络安全的专业技术知识、标准和相关安全产品（如防火墙、入侵检测、漏洞扫描等）；
- 熟悉行业相关标准与规范。

（三）能力

- 具备根据实际应用需求进行局域网的规划设计与实施的能力；
- 具有较强的服务器安全配置与维护能力；
- 具有系统漏洞修复与病毒防御能力；
- 掌握信息系统安全策略设计及设置、信息系统数据备份及恢复、信息系统数据保护等专业技能能力。

七、职业资格证书

学生按专业人才培养方案要求修完规定的课程，考核合格，达到毕业最低总学分和《国家学生体质健康标准》相关要求，获得本专业要求的证书，准予毕业，颁发毕业证书。

（一）本专业应取得的基本技能证书（必考一门）

表5-3 信息安全与管理专业毕业生取证要求一览表

证书名称	颁证机构	取证要求
高等学校英语应用能力考试证书	教育部	必须获取
全国计算机等级考试三级信息安全技术	教育部	必须获取其中 1 种
网络与信息安全管理师（初级）	工信部教育与考试中心	
信息安全管理员	公安部等级保护评估中心	
信息安全相关竞赛市级及以上获奖证书		
经学院专业建设指导委员会确认的其他相关技能证书		
华为 HCIA-Security	企业认证证书	

（二）本专业鼓励取得的证书

表5-4 信息安全与管理专业毕业生取证要求一览表（2）

证书名称	颁证机构	取证要求
大学英语 CET 4/6 级英语证书	教育部	建议获取
全国计算机等级考试三、四级证书	教育部	
华为 HCIP-Security、HCIE-Security	企业认证证书	
CISP “注册信息安全专业人员”	中国信息安全评测中心	

八、课程体系与核心课程

（一）课程体系构建

根据学年学分制的教学管理模式，依据专业培养目标，课程体系构建实行优化组合，突出专业特色，注意学生个性培养，进行文理渗透、学院间交叉设课，对一些利于素质培养的特色课、综合课进行全校公选，在修订教学计划时充分考虑专业需要，本着“加强基础，拓宽专业，注重能力，学以致用”的原则，构建科学合理、融会贯通的课程体系。课程分为必修课和选修课两大类，必修课(86%)包括“公共基础课(32%)”和“专业能力课(54%)”，选修课(14%)也就是“职业拓展课”，包括“文化素质选修课(6%)”和“职业素质选修课(8%)”，共三大模块组织课堂教学和实践实训。

（二）教学计划与学时分配表

表 5-5 信息安全与管理专业教学计划与学时分配表

课程类别		课程名称	学分	学时分配		各学期行课周数 20					
类型	模块			理论	实践	一	二	三	四	五	六
必修课 (86%)	公共基础课 (32%)	思想道德修养与法律基础 (含《廉洁修身》)	4	64	16	2	2				
		毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论	4	64	16			2	2		
		大学生职业生涯规划	1	12	8	1					
		大学生就业指导	1	15	5					1	
		形势与政策	1	15	5	①	①	①	①	①	
		马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	15	5	①					
		大学生心理健康教育	1	20	0	1					
		大学生恋爱与性健康教育	1	20	0		①				
		军事理论	2	30	10	2					

	通用能力课 (17%)	入学教育及军事训练	2	8	32	②							
		职场礼仪	1	6	14				1				
		中华优秀传统文化	1	15	5	①							
		劳动教育	1	4	16	①	①	①	①	①			
		小 计	21	288	132	6	2	2	3	1			
		大学生创新创业	1	20	0					1			
		大学生创新创业实践	1	0	20					①			
		经济数学	4	64	16	2	2						
		大学英语	6	84	36	4	2						
		大学语文	2	26	14		2						
		体育与健康	4	8	72	2	2						
		应用文写作	2	20	20			2					
	计算机应用基础	4	16	64	2	2							
	小 计	24	238	242	10	10	2	0	1				
	职业能力课 (54%)	专业基础课 (34%)	信息安全基础	4	30	50	2	2					
			网络基础	4	30	50	4						
			Python 程序设计	4	30	50		4					
			局域网组建	4	30	50			4				
			计算机操作系统 (Linux)	4	30	50			4				
			数据库原理与应用	4	30	50				4			
			网络设备与应用	4	30	50				4			
			信息安全综合实践	2	10	30					4		
			校外顶岗实习	15		300							⑮
			毕业设计	3	20	40							③
小 计		48	240	720	6	6	8	8	4				
专业核心课 (20%)		操作系统安全	4	30	50			4					
	网络安全技术	4	30	50			4						
	应用与数据安全	4	30	50				4					
	WEB 攻防与渗透测试技术	4	30	50				4					
	网络安全合规指引	4	30	50					4				
	信息安全技术	4	30	50					4				
	网络安全等级保护测评	4	30	50					4				
小 计	28	210	350	0	0	8	8	12					
选修课 (14%)	职业拓展课 (14%)	文化素质选修课 (6%)	1.....				2						
			2.....					2					
			3.....						2				
			4.....							2			
		8	80	80									
	职业素质选修课 (8%)	1.....					2						
		2.....						2					
		3.....							2				
4.....									2				
	8	80	80										

		学生自由选修或通过学分奖励获取	4	40	40						
		小 计	20	200	200		4	4	4	4	
合 计			141	1176	1644	22	22	24	23	22	

(三) 课时结构比例表

广东财贸职业学院信息安全与管理专业三年制共六个学期，实行2.5+0.5的学制模式，每个学期教学时间均为20周(含第一学期军训两周及每学期考试一周、机动一周)。教学时间包括理论教学和实践教学，实践教学包括军训、实习、实训、公益劳动、社会调查实践、毕业实习(毕业设计)等。第1-5学期每周基本按22节课时进行排课，课堂教学学分数等于周课时数，第六学期顶岗实习和毕业设计按18学分计算，六个学期总学分约141学分。

表 5-6 课时结构比例表

课程类别	模块类别	课程门数	校内课时数	课时占比	学分占比
公共基础课	思想素质	13	420	15%	15%
	通用能力	8	480	17%	17%
职业能力课	专业基础	10	660	23%	34%
	专业核心	7	560	20%	20%
职业拓展课	文化素质	4	160	6%	6%
	职业素质	4	160	6%	8%
实践教学 学时比例	实践教学学时		合计	校内外教学 活动总时数	实践课时占 比
	校内	校外			
	1344	300	1644	2820	58%

(四) 专业核心课程介绍

1. 操作系统安全

本课程是本专业核心课程之一，通过学习使学生了解操作系统的安全性表现、掌握硬件安全策略、熟悉自主访问控制机制与强制访问控制机制(MAC)、理解客体重用机制与标识与鉴别机制，另外在教学中，要体现国产信息化的意识，让学生了解安可目录下国产操作系统以及安全特性。

2. 网络安全技术

本课程是本专业核心课程之一，其内容主要包括网络安全基础、网络安全威胁技术、网络安全防护技术、防火墙、入侵检测系统与入侵防御系统、PKI、VPN、

网络安全协议，让学生了解网络空间安全现状，掌握对应的网络安全策略。

3. 应用与数据安全

本课程是本专业核心课程之一，按照网络安全等级保护测评要求、第三级测评要求和数据安全应用和数据安全要求组织教学，包括身份鉴别、访问控制、安全审计、软件容错、资源控制、数据完整性、数据保密性、数据备份恢复、剩余信息保护、个人信息保护，让学生掌握应用与数据安全测评的流程与内容。

4. WEB 攻防与渗透测试技术

本课程是本专业核心课程之一，其内容主要包括渗透测试之信息收集、搭建漏洞环境及实战、常用的渗透测试工具、Web 安全原理剖析、Metasploit 技术、PowerShell 攻击指南。学生通过攻防实验了解黑客通过渗透方式攻击的工具与流程，从而能有效防护，保障网络空间安全。

5. 网络安全合规指引

本课程是本专业核心课程之一，包含网络安全和数据合规的法律框架与主要规则，要求学生了解网络安全等级保护、个人信息保护、关键信息基础设施、网络产品和服务安全审查、数据本地化存储和出境管理、外资准入与限制等涉及到网络空间安全的法律法规，并能应用与实践。

6. 信息安全技术

本课程是本专业核心课程之一，其内容主要包括从物理与硬件安全、基础技术、网络安全、数据安全、应用安全、系统安全、软件安全、信息安全管理等方面对信息安全技术工作做了较为全面细致的分析和论述，对于进一步加强信息安全技术工作具有十分重要的意义。

7. 网络安全等级保护测评

本课程是本专业核心课程之一，其内容主要包括从安全管理策略、安全管理组织、人员安全管理、安全技术管理、系统建设安全管理、安全事件管理和应急响应、连续性管理、法规与标准、重要系统安全等级保护等方面对信息网络安全管理工作做了较为全面细致的分析和论述，对于进一步加强信息网络安全管理工作具有十分重要的意义。

九、实施保障

（一）专业教学团队

师生比达到17: 1，副高级专业技术职务以上的专任教师至少3人，聘请信息安全与管理、大数据、网络工程、行业软件服务企业一线的高级管理人员和高级专业技术人员讲授专业课程，指导实习实践。每门主要专业技术课程至少配置中级专业技术职务以上的专任教师4人，专任教师中“双师型”教师人数占专任教师总数的比例不低于30%，至少配备中级专业技术职务以上的“双师型”专任教师2人。兼职教师人数不超过专任教师的三分之一，建立一支专兼结合、双师素质的教学团队。

我校拟开设的专业主干课程（15门课2+2+3+4+4）

表5-7 主要专业课程师资

编号	课程名称	学期	任课教师
1	信息安全基础	1	项尚清、陈庆亮
2	网络基础	1	郑林芳、毛颖
3	Python程序设计	2	郑林芳、毛颖
4	局域网组建	2	陈忠坚、吴国华
5	计算机操作系统（Linux）	3	项尚清、陈庆亮
6	操作系统安全	3	曹霞、黄纯
7	网络安全技术	3	王俐良、曹霞
8	数据库原理与应用	4	郑俊海、谢永达
9	应用与数据安全	4	陈忠坚、吴国华
10	WEB攻防与渗透测试技术	4	项尚清、陈庆亮、
11	网络设备与应用	4	郭春丽、郑俊海
12	信息安全技术	5	李祖猛、谢永达
13	网络安全合规指引	5	曹霞、黄纯
14	信息安全管理实践	5	项尚清、陈庆亮
15	信息安全综合实训	5	李祖猛、谢永达

表5-8 校内专业教师

序号	姓名	学历学位	职称	专业	主要授课课程
1	林斌	硕士	高级讲师	计算机应用技术	操作系统、计算机网络、数据库、编程语言
2	郑林芳	硕士研究生	高级讲师	计算机应用技术	编程语言、数据库
3	陈庆亮	本科	助理讲师	计算机科学与技术	编程语言、数据库、操作系统
4	郑俊海	本科	讲师	计算机科学与技术	数据结构、编程语言
5	项尚清	硕士	讲师	计算机应用技术	操作系统、软件应用
6	谢永达	硕士	讲师	教育技术学	数据库
7	王俐良	本科	讲师	信息管理与信息系统	计算机基础
8	杜宜同	硕士研究生	讲师	应用数学	计算机基础、应用数学
9	陈忠坚	本科	讲师	计算机科学与技术	计算机基础、图形图像
10	黄纯	硕士	讲师	计算机科学与技术	计算机基础、图形图像
11	毛颖	本科	讲师	计算机科学与技术	计算机基础、网页设计
12	谢洪兴	本科	助理讲师	计算机科学与技术	计算机基础、会计信息管理
13	吴国华	本科	讲师	教育技术学	计算机基础、图形图像
14	林卫民	本科	高级讲师	应用数学	应用数学
15	李祖猛	硕士研究生	中级	应用数学	概率论数理统计
16	郭春丽	硕士研究生	中级	计算机应用技术	编程语言、数据库

表5-9 兼职教师

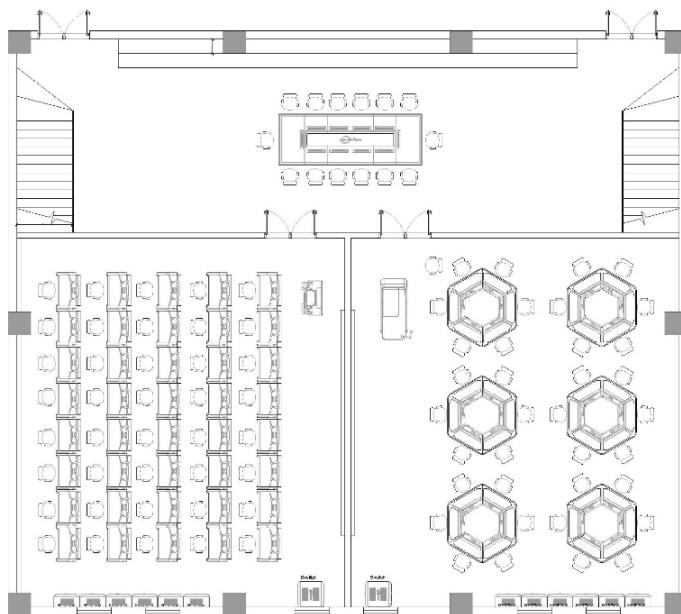
序号	姓名	职称	职位	单位	技术专长
1	周胜利	首席安全研究员	培训中心 总经理	广州竞远安全 股份有限公司	等保测评、应急 处理
2	杨嗣鹏	高级项目经理	安全咨询 顾问经理	亚信安全	WEB 攻防与渗透 测试技术
3	马莹	高级项目经理	教育事业 部经理	北京永信至诚 科技股份有限 公司	信息安全规划、 实训室规划
4	胥泽富	高级项目经理	教育事业 部总经理	广州五洲科技 股份有限公司	网络安全产品 规划

5	邵梅	高级项目经理	孵化器总经理	广东光明创新创业投资有限公司	信息安全、科技创新服务
---	----	--------	--------	----------------	-------------

(二) 教学设施

1. 校内实习实训基地

信息安全与管理实训室按每年 4 个班，每班不超过 56 人来设置，本实训室按网络安全实验室培训平台（满足 56 人）和网络安全实验室竞赛系统（18 支队伍，一队伍 3 人）来设置，除满足学生教学实训需求外，可提供学生竞赛平台。



效果图如下：



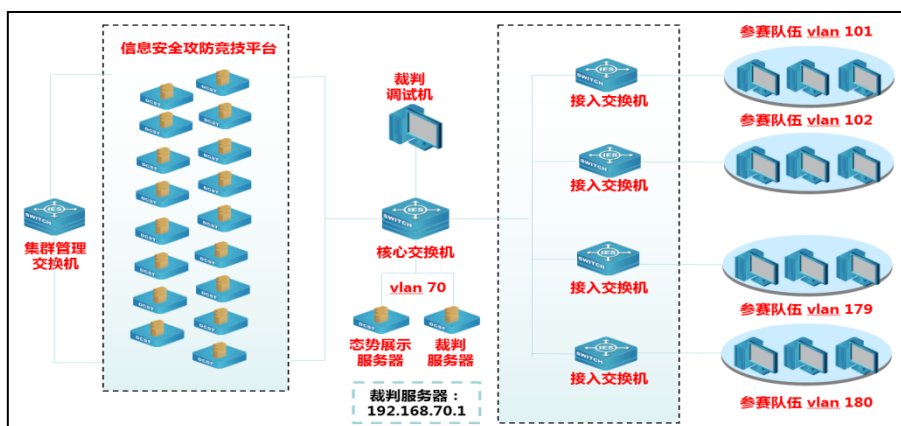
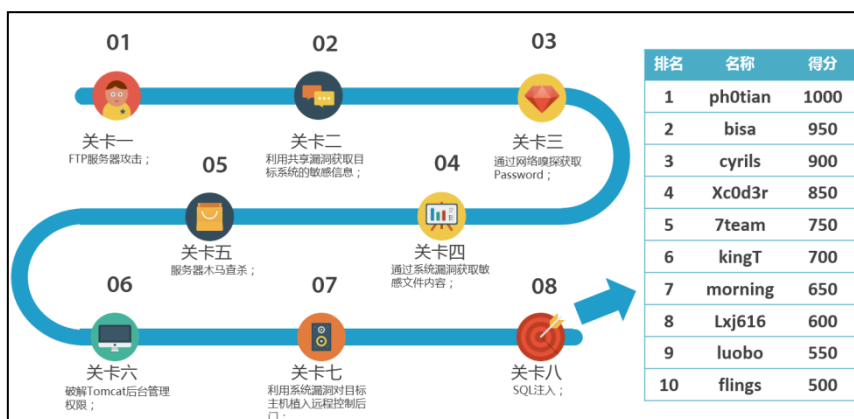
1) 实训平台以信息安全为主线，提供各类系统的安全基础实训功能，同时可以承载各类项目实训；提供了学生、讲师、管理员三种角色，并提供了以下的

功能:



2) 信息安全攻防竞赛平台不仅是学生进行单元测试的测评平台，同时也是学生信息安全知识水平和实践能力的考核平台；

3) 目标主机、操作系统、漏洞均是真实存在的，入侵、防护过程完全真实。提供单兵挑战、网络混战、综合靶场，通过云计算和虚拟化技术实现集中部署，统一管理。



4) 信息安全竞赛服务

竞赛服务提供初级, 中级, 高级三种级别的比赛。其中初级比赛为 CTF 比赛, 适用于校级信息安全比赛。中级比赛为网络靶场/中级 AWD 比赛, 适用于省级和企业级的信息安全比赛。高级比赛为 AWD/高级网络靶场比赛, 适用于国家级, 省级信息安全比赛。

级别	类型	展示形式			适用场景
		时长	赛题数量	难度与数量	
初级	CTF	2 小时	10 道题	★★*5	校级
				★★★*2	
				★★★★*3	
中级	网络靶场 / 中级 AWD	3 个小时 (3 层)			省级、企业级
高级	AWD/ 高级网络靶场	1 套 (≥5 漏洞)			国家级、省级

本专业各实训室配备必要的硬件设备和软件固定资产总额达到330万元以上, 项目分为两期实施, 第一期投入金额150万元, 计划在2020年8月完工, 第二期根据当年招生情况调整项目金额, 项目预算180万元, 计划2020年12月完工。实训实验条件在功能上满足各门课程实训项目100%开出。

2. 校外实习实训基地

信息安全与管理快速发展, 信息安全与管理技术从概念阶段发展到落地实用阶段, 与各行业相结合, 发展了各类信息安全与管理应用企业和成功案例, 为信息安全与管理专业学生的实习实践提供了机会, 与提供信息安全与管理解决方案的相关企业, 搭建校企合作育人平台, 建立校企实践、实习基地, 为信息安全与管理技术与应用专业的企业认知、中期实习、顶岗实习顺利开展提供有力保障。在专业建设初期, 与4家以上信息安全与管理业务相关企业共建实习实训基地。

表5-10 校外实习基地

基地名称	地点	功能
北京永信至诚科技股份有限公司	北京市海淀区丰豪东路9号院6号楼永信至诚	学生观摩 中期实习 教师实践 顶岗实习 毕业生录用
北京红亚华宇科技有限公司	北京市海淀区学院南路15号学院派C1907室	
广州竞远安全技术股份有限公司	广州市天河区五山路371号中公教育大厦2609	

亚信科技（成都）有限公司	广州市天河北路 183 号 大都会广场 3702 室	
浙江华为通信技术有限公司	浙江省杭州市滨江区六 和路 310 华为全球培训 中心	
广州五洲科技股份有限公司	广州市开发区开源大道 企业加速器 B1 栋	

（三）教材及图书、数字化（网络）资料等学习资源

信息安全与管理专业应及时关注网络空间安全的最新动态，通过与著名安全机构合作，为本专业建立专业教学资源库，利用数字化网络资源为专业教学提供各类学习资源，如专业人才培养方案、课程教学大纲、电子教材、教学课件、典型案例、行业政策法规资料、职业考证信息等。同时开发在线辅导练习功能，配备与专业教学相关的图书资料、电子杂志等相关的学习辅助性资源，利用文档、图表、动画、视频等各种形式展示各类教学资源，满足学生在线自主学习要求。结合本专业发展的新趋势、人才市场需求的新变化、企事业用人单位的特定要求及时进行教学资源与教学素材的调整补充更新，以满足育人市场化的特定需求。





无需配置的云实验环境

业界领先的高性能虚拟化技术
丰富镜像库满足各种教学开发环境
一线团队，打造极致用户体验

高质量的课程内容

数十人的高校专业教研团队
211、985院校教学专家指导
根据企业需求定期更新课程库

精确智能的数据分析

全站学习数据采集系统
大数据分析技术，提供精准数据报
支持定制化的开放式数据查询系统

及时响应的售后服务

服务300多家客户的成熟售后团队
通过ISO9001认证的标准化高效服务体系
智能化售前支持系统，服务更贴心

（四）教学方法、手段与教学组织形式

专业课程主要围绕实训软件与竞赛软件，展开教学、实训、竞赛等活动，在教学中采用项目课程的设计思路，努力以典型服务为载体，实施跨任务教学，融合理论知识与实践知识，以更好地培养学生综合职业能力。“以学生为中心”，以项目活动为载体按理实一体化要求组织教学，在教学过程中根据学生特点，激发学生学习兴趣；实行合作教学、任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、做中教”教学模式，根据专业教学的需要，在不同的时间段安排学生开展专业课程工学结合教学组织形式，进行认知实习、专业实习、实训及竞赛导向，顶岗实习等各项工作，全面提高学生实际操作能力和水平。

（五）教学评价、考核

本专业在以提升职业能力为重心的基础上，针对不同教学与实践内容，构建了多元化专业教学评价体系，从而形成特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价，“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面；突出对能力的考核评价方式，体现对综合素质的评价；除教师评价、学生评价外，吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价，有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的上机考核及现场操作考核为主进行评价考核；课证融合课程以证代考进行评价考核；项目式课程教学评价的标准体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。教学评价的对象分为应知、应会两部分，采取总结答辩（笔试演讲）与实战操作合理的比例相结合的方式进行评价考核。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

（六）教学管理

组织信息安全与管理人才培养的市场调研，与市场、企业对接，不断完善人才培养方案，加强本专业教学团队建设、课程建设、教材建设、网络教学资源建设、校内外实训实习基地建设，开展并完善学生各类实习等专业社会实践活动、

毕业生跟踪调查、社会服务与产学合作等主要内容。用以满足教学管理工作开展的需要，同时积极采用智慧课程、混合教学等现代管理技术开展教学管理工作，切实保障教学管理工作的严格执行与教学管理措施的贯彻到位，保证人才培养质量，全面实现专业的人才培养目标。

十、接续专业及学习深造建议

本专业毕业生可通过专升本、自学考试、考研、成人教育（学历教育）等各种形式的高等学历教育进一步提升学历水平，接受信息安全与管理技术等计算机类相关专业本科以上的高层次教育。同时，本专业毕业生也可以通过网络学习与培训、参加相关职业资格证书考试（如 NCRE 三级信息安全技术、华为 HCIA-Security、HCIP-Security、HCIE-Security、网络与信息安全管理师）等途径继续本专业的后续深化学习。

人力资源管理专业人才培养方案

一、专业名称

人力资源管理

二、专业代码

690202

三、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学历。

四、学制与学历

学制三年，专科学历。

五、就业面向

表 6-1 人力资源管理专业职业岗位群

岗位群	职业岗位		岗位描述
行政管理	入职岗位 (1-2 年)	办公室文员、秘书、 办公室助理	接受办公室主任领导；负责电话接听及内容记录，收发传真；负责行政公文拟发及文件资料、例会纪要等整理和保管；负责办公室来访客人的接待与通报工作等。
	发展岗位 (3-5 年)	行政主管	负责各项行政、人事事务管理；负责中小企业全面的经营管理工作。
人力资源专员	入职岗位 (1-2 年)	招聘专员、 主管	制定招聘与录用的相关制度、招聘的组织实施、人员的甄选录用。
		培训主管、 专员	人力资源开发与培训需求调查与分析、培训组织、实施、管理、培训效果的评估。
		绩效主管、	员工绩效考核的组织实施、绩效考核结果的运

岗位群	职业岗位		岗位描述
		专员	用、制定并执行员工奖惩制度。
		劳动关系 主管、专员	建立劳动合同/劳动协议及相关制度、处理劳动合同与劳动协议争议、办理员工入职、离职及内部调动手续。
		薪酬/福利 主管、专员	薪酬调查与管理、制定、执行薪酬制度。
	发展岗位 (3-5 年)	人力资源 经理	制定人力资源战略规划、组织制定、执行、监督公司人事管理制度、企业文化建设。

六、专业培养目标及规格

本专业培养拥护党的基本路线，适应社会主义现代化建设需要，具有良好的职业道德和创新精神，掌握人力资源管理方面的基本理论，具备自主学习和自我管理能力、语言文字能力、人际交往能力、团队协作能力和信息处理能力，德智体美劳等全面发展的，主要面向工业企业、现代服务业、人才交流中心、人力资源管理咨询公司等中、小型企业，从事人力资源管理专员、薪酬专员、招聘专员、绩效考核专员、员工关系处理专员以及培训师等岗位工作的高素质劳动者和技术技能人才。

本专业所培养的人才应具有以下素质、知识与能力：

(一) 素质

- 热爱祖国，掌握马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论的基本原理；
- 具有良好的社会公德、职业道德、行为规范；
- 具有自觉学法、懂法、守法意识，能用法律维护企业的合法权益；
- 具有获取、分析、处理和应用信息的能力；
- 具有质量意识、管理意识、团队精神和合作精神；
- 具有团结、互助、爱岗、敬业和服务的精神；
- 具有适应社会经济发展的创新精神和创业能力；
- 具有健康的身体和心理素质。

(二) 知识

- 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识及中华优秀传统文化知识；
- 掌握管理学、经济学、统计学等现代科学的基本理论和基本知识；
- 掌握招聘和人员测评的专业知识；
- 掌握岗位分析与评价的专业知识；
- 掌握培训管理和人力开发的专业知识；
- 掌握绩效考核与管理的专业知识；
- 掌握薪酬设计与管理的专业知识；
- 掌握福利设计与管理的专业知识；
- 掌握劳动法和员工关系管理的基本知识；
- 掌握社会保险的专业知识；
- 掌握人力资源管理整体业务流程的专业知识；
- 掌握一定计算机应用知识及信息处理的技术知识。

(三) 能力

- 具有一定的哲学思维、计算思维、数据思维及逻辑思维能力；
- 具有熟练运用办公软件进行文档编辑、方案演示、数据分析等操作能力；
- 具有一定的公文写作与档案管理的实践能力；
- 具有一定的英语口语及阅读能力；
- 具有良好的语言表达能力、沟通能力和人际交往能力；
- 具有团队合作能力、心理抗压能力和灵活应变能力；
- 具有较强的终身学习能力、分析问题、解决问题以及创新能力；
- 具备岗位分析与评价的基本能力；
- 具备实施招聘和选拔的基本能力；
- 具备实施培训与开发的基本能力；
- 具备实施绩效考核与管理的基本能力；
- 具备薪酬核算与设计的基本能力；
- 具备社会保险和福利项目设计与管理的的基本能力；

- 具备员工关系管理和团队管理的基本能力；
- 具备企业文化建设的基本能力。

七、职业证书

(一) 本专业应取得的基本技能证书（必考一门）

证书层级	证书名称	颁证机构	取证要求
基础能力 资格证书	普通话水平测试等级 证书	广东省语言文字工作委员会	建议获取
	全国高等院校计算机 等级考试	广东省计算机基础教育研究会	必须获取
	高等学校英语应用能 力考试等级证书	高等学校英语应用能力考试委 员会	必须获取
专业能力 资格证书	企业人力资源管理师 (四级)	中华人民共和国人力资源和社 会保障部职业技能鉴定中心	必须获取其 中之一
	商务秘书(三级)		

(二) 本专业鼓励取得的证书

证书层级	证书名称	颁奖机构	取证要求
拓展能力 资格证书	人力资源管理师	中华人民共和国 人力资源和社会 保障部职业技 能鉴定中心	后续获取
	助理营销师		
	初级经济师	中华人民共和国 人力资源和社会 保障部职业技 能鉴定中心	后续获取

八、课程体系与核心课程

(一) 课程体系构建

根据学年学分制的教学管理模式，依据专业培养目标，课程体系构建实行优化组合，突出专业特色，注意学生个性培养，进行文理渗透、学院间交叉设课，

对一些利于素质培养的特色课、综合课进行全校公选，在修订教学计划时充分考虑专业需要，本着“加强基础，拓宽专业，注重能力，学以致用”的原则，构建科学合理、融会贯通的课程体系。课程分为必修课和选修课两大类，必修课(86%)包括“公共基础课(32%)”和“专业能力课(54%)”，选修课(14%)也就是“职业拓展课”，包括“文化素质选修课(6%)”和“职业素质选修课(8%)”，共三大模块组织课堂教学和实践实训。

(二) 教学计划与学时分配表

表 6-2 人力资源管理专业教学计划与学时分配表

课程类别		课程名称	学分	学时分配		各学期行课周数 20					
类型	模块			理论	实践	一	二	三	四	五	六
必修课 (86%)	公共基础课 (32%)	思想道德修养与法律基础 (含《廉洁修身》)	4	64	16	2	2				
		毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论	4	64	16			2	2		
		大学生职业生涯规划	1	12	8	1					
		大学生就业指导	1	15	5					1	
		形势与政策	1	15	5	①	①	①	①	①	
		马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	15	5	①					
		大学生心理健康教育	1	20	0	1					
		大学生恋爱与性健康教育	1	20	0		①				
		军事理论	2	30	10	2					
		入学教育及军事训练	2	8	32	②					
		职场礼仪	1	6	14				1		
		中华优秀传统文化	1	15	5	①					
		劳动教育	1	4	16	①	①	①	①	①	
	小 计		21	288	132	6	2	2	3	1	
	通用能力课 (17%)	大学生创新创业	1	20	0					1	
		大学生创新创业实践	1	0	20					①	
		经济数学	4	64	16	2	2				
		大学英语	6	84	36	4	2				
		大学语文	2	26	14		2				
		体育与健康	4	8	72	2	2				
		应用文写作	2	20	20			2			
		计算机应用基础	4	16	64	2	2				
	小 计		24	238	242	10	10	2	0	1	
	职业能力课 (54%)	专业基础课 (40%)	劳动经济学	4	58	22	4				
团队管理			2	20	20	2					
管理学基础			2	20	20		2				
人力资源管理实务			4	40	40		4				
管理沟通			2	20	20		2				

			组织行为学实务	4	40	40			4			
			招聘实务	4	36	44				4		
			管理心理学	2	20	20				2		
			培训与开发	4	36	44				4		
			HR 软件实训	2	10	30					2	
			社会调查与统计	4	36	44					4	
			秘书理论与实务	4	36	44					4	
			校外顶岗实习	15		300						⑮
			毕业设计	3	20	40						③
			小 计	56	392	728	6	8	4	10	10	
	专业核心 课 (14%)	工作分析	4	24	56			4				
		劳动关系实务	4	30	50			4				
		社会保障实务	2	13	27			2				
		薪酬实务	2	20	20				2			
		考证辅导	2	10	30				2			
		绩效考核	4	24	56					4		
		人力资源测评	2	13	27					2		
		小 计	20	134	266	0	0	10	4	6		
	选修课 (14%)	文化素质 选修课 (6%)	1.....					2				
2.....							2					
3.....								2				
4.....									2			
小 计			8	80	80							
职业素质 选修课 (8%)		1.....						2				
		2.....							2			
		3.....							2			
		4.....								2		
		小 计	8	80	80							
		学生自由选修或通过学分奖励获取	4	40	40							
		小 计	20	200	200	0	2	4	4	4		
合 计			141	1252	1568	22	22	22	21	22		

(三) 课时结构比例表

广东财贸职业人力资源管理专业三年制共六个学期，实行2.5+0.5的学制模式，每个学期教学时间均为20周（含第一学期军训两周及每学期考试一周、机动一周）。教学时间包括理论教学和实践教学，实践教学包括军训、实习、实训、公益劳动、社会调查实践、毕业实习（毕业设计）等。第1-5学期每周基本按22节课时进行排课，课堂教学学分数等于周课时数，第六学期顶岗实习和毕业设计按18学分计算，六个学期总学分约141学分。

表 6-3 课时结构比例表

课程类别	模块类别	课程门数	校内课时数	课时占比	学分占比
公共基础课	思想素质	13	420	15%	15%
	通用能力	8	480	17%	17%
职业能力课	专业基础	14	820	29%	40%
	专业核心	7	400	14%	14%
职业拓展	文化素质	4	160	6%	6%
	职业素质	4	160	6%	8%
实践教学学时比例	实践教学学时		合计	校内外教学活动总时数	实践课时占比
	校内	校外			
	1368	300	1568	2820	56%

（四）专业核心课程介绍

1. 工作分析

是人力资源管理专业的核心课。通过本课程的教学，使学生掌握如何进行岗位调查、岗位分析、岗位评价与岗位分级，如何重新进行岗位设计和规范编写职位说明书的技巧。工作分析是优化岗位与人力资源配置的重要工具，也是实施员工招聘、培训与开发、薪酬定级与绩效考核的基础与依据。

2. 劳动关系实务

本课程主要包括劳动法的基本原则、劳动法律关系、附随法律关系、附随劳动法律关系、促进就业制度、劳动合同、集体合同、工作时间与休息时间制度、工资制度、劳动安全卫生制度、女职工未成年工特殊保护、职业培训制度、社会保险制度、劳动争议处理制度、劳动监察制度以及违反劳动法的责任。

通过本课程的学习，学生应掌握劳动法律法规的基本知识，能够运用劳动法律法规的实务知识进行劳动合同、社会保险、劳动安全卫生、劳动争议管理，掌握员工沟通的方法、技巧。

3. 社会保障实务

主要阐述社会保障制度的产生和历史发展，社会保障的内容、特点及其功能，社会保障基金、社会保障管理、养老保险、失业就业社会保障、医疗社会保障、工伤社会保障、妇女儿童社会保障、社会优抚制度、职工福利制度、住房社会保障和最低生活保障。通过学习养老保险、失业保险、医疗保险、生育保险和工伤

保险的基本知识和申办流程,重点培养学生树立社会保险意识和办理社会保险的能力。

4. 薪酬实务

本课程主要讲述薪酬管理的基本理论、企业薪酬体系的设计、薪酬制度制定、薪酬结构设计、薪酬水平确定、薪酬调整、控制与人员适用和薪酬管理法律法规等方面的知识;通过本课程的学习使学生掌握薪酬设计体系中关键的策略、技巧和目的以及薪酬模型。

5. 绩效考核

本课程主要讲述如何建立绩效体系,包括订立绩效计划、进行绩效辅导、绩效考评、绩效反馈和应用等方面的知识;使学生了解绩效管理的理论基础、绩效管理的实施过程,学生掌握绩效管理的基本知识和操作流程,重点培养绩效管理实施的能力。

6. 人力资源测评

本课程主要讲述进行人力资源测评的基本方法和相关工具的使用。包括:素质测评与工具、管理能力测评方法和工具、无领导小组讨论法、文件筐测验法与工具、MBTI及个性测试、九型人格及个性测试、霍兰德职业性向测试方法、职业锚的测试方法等。通过学习,提升学生识人和用人的能力和水平。

九、实施保障

(一) 专业教学团队

本专业现有任课教师 11 人,其中专职教师 10 人,即:副高以上 5 人、讲师 5 人、助教 1 人;博士生 2 人、硕士研究生 7 人,占专业教师总数的 81%。都是具有从事理论与实践教学经验的主讲教师。同时本专业还积极引进企业资深从业人员作兼职教师,形成了一支既有较强理论功底又有丰富实践经验的双师型教师队伍,符核专业教学的要求。

序号	姓名	职称	学历	专业	任教科目
1	樊福生	讲师	硕士研究生	产业经济学	《劳动经济学》 《薪酬实务》
2	王金华	高级讲师	硕士研究生	行政管理	《人力资源管理实务》 《工作分析》

					《培训与开发》 《HR 软件实训》
3	杜佩芬	经济师	本科学士	人力资源管理	《组织行为学》 《劳动法》 《绩效考核》 《考证辅导》
4	黄恩若	讲师	本科学士	人力资源管理	《管理沟通》 《招聘实务》 《社会保障学》
5	钟秉盛	高级讲师	博士研究生	财政管理	《社会调查与统计》
6	潘楚六	讲师	硕士研究生	管理科学与工程	《管理学基础》
7	肖剑锋	高级讲师	硕士研究生	企业管理	《团队管理》
8	许晨光	高级讲师	硕士研究生	统计学	《社会调查与统计》
9	黄 珍	助理讲师	硕士研究生	国际贸易学	《社会调查与统计》
10	王晓敏	讲师	硕士研究生	发展与教育心理学	《管理心理学》
11	邱冬梅	高级讲师	博士生研究生	语言学及应用语言学	《秘书理论与实务》
12	外聘教师		硕士研究生		《人力资源测评》

（二）教学设施

为构建符合职业技术教育教学要求的专业技能实训基地，将建成有人力资源管理实训室、人力资源测评实训室、商务综合实操中心、职业能力拓展实训室等。同时积极开拓校外顶岗实习基地，为学生的专业实习实训创造良好的学习条件，为强化本专业学生的社会实践和就业奠定基础。

为加强教学管理和质量监控，本专业邀请行业和企业专家成立了人力资源管理专业教学指导委员会，共同参与制订人才培养方案、教学质量标准和课程质量标准等，拟建立院内教学质量测评和信息反馈系统、企业与毕业生跟踪调查调研反馈系统，吸收用人单位参与教学质量评价，逐步完善以学校为核心、教育行政部门为引导、社会参与的教学质量保障体系。

（三）教材及图书、数字化（网络）资料等学习资源

学院拟为本专业建立专业教学资源库，利用数字化网络资源为专业教学提供各类学习资源，如专业人才培养方案、课程教学大纲、电子教材、教学课件、典型案例、行业政策法规资料、职业考证信息等。同时开发在线辅导练习功能，配

备与专业教学相关的图书资料、电子杂志等相关的学习辅助性资源，利用文档、图表、动画、视频等各种形式展示各类教学资源，满足学生在线自主学习要求。同时结合本专业发展的新趋势、人才市场需求的新变化、企事业单位的特定要求及时进行教学资源与教学素材的调整补充更新，以满足育人市场化的特定需求。

（四）教学方法、手段与教学组织形式

专业课程主要采用项目课程的设计思路，努力以典型服务为载体，实施跨任务教学，融合理论知识与实践知识，以更好地培养学生综合职业能力。“以学生为中心，以项目活动为载体”按理实一体化要求组织教学，在教学过程中根据学生特点，激发学生学习兴趣；实行合作教学、任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、做中教”教学模式，根据专业教学的需要，在不同的时间段安排学生开展专业课程工学结合教学组织形式，进行认知实习、专业实习、实训及顶岗实习等各项工作，全面提高学生实际操作能力和水平。此外，将课堂向课外延伸，鼓励协助学生成立人力资源管理协会，协助校内社团做好招新考核、选拔换届等工作，为各大社团提供人力资源管理咨询，让学生在丰富的校内实践活动中更有效的理解和应用所学的专业知识，提高实操能力。

（五）教学评价、考核

本专业在以提升职业能力为重心的基础上，针对不同教学与实践内容，构建了多元化专业教学评价体系，从而形成了学院特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价，“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实际操作能力、学习态度和基本职业素质等方面；突出对能力的考核评价方式，体现对综合素质的评价；除教师评价、学生评价外，吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价，有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的上机考核及现场操作考核为主进行评价考核；课证融合课程以证代考进行评价考核；项目式课程教学评价的标准体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。教学评价的对象分为应知、应会两部分，采取总结答辩（笔试演讲）

与实战操作合理的比例相结合的方式进行评价考核。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

（六）教学管理

组织人才培养的市场调研，与市场、企业对接，不断完善人才培养方案，加强本专业教学团队建设、课程建设、教材建设、网络教学资源建设、校内外实训实习基地建设，开展并完善学生各类实习等专业社会实践活动、毕业生跟踪调查、社会服务与产学合作等主要内容。用以满足教学管理工作开展的需要，同时积极采用现代管理技术开展教学管理工作，切实保障教学管理工作的严格执行与教学管理措施的贯彻到位，保证人才培养质量，全面实现专业的人才培养目标。

十、接续专业及学习深造建议

本专业毕业生可通过专升本、自学考试、考研、成人教育（学历教育）等各种形式的高等学历教育进一步提升学历水平，接受人力资源管理、行政管理、文秘等财经类相关专业本科以上的高层次教育。同时，本专业毕业生也可以通过网络学习与培训参加经济师（人力资源管理）职称考试（初级经济师——经济师——高级经济师）、参加相关职业资格证书考试（如人力资源管理师、人力资源高级管理师等）等途径继续本专业的后续深化学习。

投资与理财专业人才培养方案

一、专业名称

投资与理财

二、专业代码

620111

三、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学历。

四、学制与学历

学制三年，专科学历。

五、就业方向

表 7-1 投资与理财专业职业岗位群

就业领域	主要业务 工作	初始岗位	发展岗位	预计年限
商业银行	银行业务	客户经理岗、投资理财岗、银行信用卡业务岗以及客户服务中心营销岗等	银行业务复核岗、会计岗、信贷员、储蓄业务岗	3 年
证券、期货和基金公司	证券期货业务	经纪业务岗、内勤以及柜面业务岗、客户服务岗等	证券投资咨询岗以及清算交割过户岗	5 年
金融经纪公司、金融代理公司	投资业务	投资咨询服务岗、客户服务岗、融经纪岗、金融代理业务岗、代理公司业务管理岗	开办相应投资公司	10-15 年

投资咨询、 财富管理公 司和其他资 产管理（信 托）公司	投资和 理财规 划	客户经理、助理分析师等	理财规划师以 及理财顾问等。	3-5 年
汽车销售公 司	保险销 售	保险专员岗、信贷专员及 内勤岗	销售经理	3-5 年

六、培养目标及规格

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向货币金融服务、资本市场服务、保险业和其他金融行业的银行专业人员、证券专业人员、保险专业人员等岗位群，能够从事投资理财产品咨询、金融市场分析、理财规划服务、理财产品营销与推广等工作的高素质技术技能人才。

本专业所培养的人才应具有以下知识、能力与素质。

（一）素质

- 热爱祖国，具有一定的马克思主义理论修养、正确的世界观和人生观；
- 具有较强的社会责任感和公民意识；
- 具有自觉学法、懂法、守法意识，能用法律维护企业的合法权益；
- 具有获取、处理、应用信息的能力；
- 具有质量意识、管理意识、团队精神和合作精神；
- 具有一定的人文情怀和科学素养，对主要人文社会科学知识领域和自然科学知识成果有一定的了解；
- 具有适应社会经济发展的创新精神、创业能力；
- 具备健康的体魄、坚定的意志和积极乐观的人生态度。

（二）知识

- 掌握高等技术应用型人才必备的数学、外语和其它文化知识；
- 掌握管理学、经济学、会计学、统计学等现代科学的基本理论和基本知识；
- 掌握具备经济学、金融学、投资学、保险学、理财规划与财富管理的基础

知识；

- 掌握投资与理财相关法律；
- 掌握会计基础知识、税务筹划的基础知识；
- 掌握经济法、劳动法的基本知识；
- 掌握适应现代化管理的经济数学知识；
- 掌握财经文书写作的基本知识；
- 掌握金融产品营销的专业知识。

（三）能力

- 具有从事商业银行、证券、保险、第三方理财等金融机构的营销、服务、管理等一线基层工作岗位群的职业专门技术能力；
- 具有为国内外投资者根据实际情况提供国内投资规划的能力；
- 具有为投资者进行财富投资和财富传承管理的能力；
- 具有为客户进行保险规划、居住规划、子女教育金规划及退休规划的单项理财规划能力，及综合性理财规划服务；
- 具备独立思考和分析及解决问题的能力 and 技巧；
- 具有自主学习新知识新技能的能力，具有终身学习；
- 具有职业发展和职业迁移能力；
- 具有必需的计算机应用能力、信息收集整理并能发现一定规律的基本能力。

七、职业资格证书

投资与理财专业在充分调研各个合作企业的岗位需求及各岗位对于相关技能和知识的要求基础上，同时考虑学生将来从事本行业的进一步发展所面向的岗位，重构课程体系。

本专业学生的职业领域主要涉及银行业务，证券投资业务，理财规划业务和保险业务等相关就业岗位（群），相应的国家职业资格证书见表7-2所示。

表7-2 本专业毕业生应获取的相应国家职业资格证书

证书层级	证书名称	颁证机构
	普通话水平测试等级证书	广东省语言文字工作委员会

证书层级	证书名称	颁证机构
基础能力 资格证书	全国高等院校计算机等级考试	广东省计算机基础教育研究会
	高等学校英语应用能力考试等级证书	高等学校英语应用能力考试委员会
专业能力 资格证书	证券从业资格证书	中国证券业协会
	金融理财师	中国金融理财师标准委员会
	助理信用管理师	中国商业联合会商业职业技能鉴定指导中心

八、课程体系与核心课程

(一) 课程体系构建

根据学年学分制的教学管理模式，依据专业培养目标，课程体系构建实行优化组合，突出专业特色，注意学生个性培养，进行文理渗透、学院间交叉设课，对一些利于素质培养的特色课、综合课进行全校公选，在修订教学计划时充分考虑专业需要，本着“加强基础，拓宽专业，注重能力，学以致用”的原则，构建科学合理、融会贯通的课程体系。课程分为必修课和选修课两大类，必修课(86%)包括“公共基础课(32%)”和“专业能力课(54%)”，选修课(14%)也就是“职业拓展课”，包括“文化素质选修课(6%)”和“职业素质选修课(8%)”，共三大模块组织课堂教学和实践实训。

(二) 教学计划与学时分配表

表 7-3 投资与理财专业教学计划与学时分配表

课程类别		课程名称	学分	学时分配		各学期行课周数 20						
类型	模块			理论	实践	一	二	三	四	五	六	
必修课 (86%)	公共基础课 (32%)	思想素质课 (15%)	思想道德修养与法律基础 (含《廉洁修身》)	4	64	16	2	2				
			毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论	4	64	16			2	2		
			大学生职业生涯规划	1	12	8	1					
			大学生就业指导	1	15	5					1	
			形势与政策	1	15	5	①	①	①	①	①	

		马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	15	5	①						
		大学生心理健康教育	1	20	0	1						
		大学生恋爱与性健康教育	1	20	0		①					
		军事理论	2	30	10	2						
		入学教育及军事训练	2	8	32	②						
		职场礼仪	1	6	14				1			
		中华优秀传统文化	1	15	5	①						
		劳动教育	1	4	16	①	①	①	①	①		
		小 计	21	288	132	6	2	2	3	1		
	通用能力课 (17%)	大学生创新创业	1	20	0					1		
		大学生创新创业实践	1	0	20					①		
		经济数学	4	64	16	2	2					
		大学英语	6	84	36	4	2					
		大学语文	2	20	20		2					
		财经应用文写作	2	26	14			2				
		体育与健康	4	8	72	2	2					
		计算机应用基础	4	16	64	2	2					
		小 计	24	238	242	10	10	2	0	1		
	职业能力课 (54%)	专业基础课 (37%)	金融基础	2	24	16	2					
			经济学基础	4	50	30	4					
			投资学基础	4	40	40		4				
			统计学基础	2	20	20		2				
			会计基础	4	40	40			4			
			互联网金融基础	2	20	20			2			
经济法			2	20	20			2				
纳税实务			2	20	20			2				
信托与租赁			4	40	40				4			
期货与期权			2	20	20				2			
个人理财实务			2	0	40					2		
银行综合柜台业务			4	40	40					4		
校外顶岗实习			15		300						⑮	
毕业设计		3	20	40						③		
小 计		52	354	686	6	6	10	6	6			
专业核心课 (17%)	证券投资实务	4	40				4					
	保险实务	4	40	40				4				
	证券投资分析	4	20	60				4				
	基金投资实务	4	40	40					4			
	金融服务营销	4	20	60					4			
	国际金融	4	40	40					4			
小 计	24	200	280	6	0	4	8	12				

选修课 (14%)	职业拓展课 (14%)	文化素质选修课 (6%)	1……					2				
			2……						2			
			3……							2		
			4……								2	
			8	80	80							
	职业素质选修课 (8%)	1……					2					
		2……						2				
		3……							2			
		4……	8	60	100					2		
		学生自由选修或通过学分奖励获取	4	40	40							
		小计	20	180	220	0	4	4	4	4		
	合计			141	1260	1560	28	22	22	21	24	

(三) 课时结构比例表

广东财贸职业学院投资与理财专业三年制共六个学期，实行2.5+0.5的学制模式，每个学期教学时间均为20周（含第一学期军训两周及每学期考试一周、机动一周）。教学时间包括理论教学和实践教学，实践教学包括军训、实习、实训、公益劳动、社会调查实践、毕业实习（毕业设计）等。第1-5学期每周基本按22节课时进行排课，课堂教学学分数等于周课时数，第六学期顶岗实习和毕业设计按18学分计算，六个学期总学分约141学分。

表7-4 课时结构比例表

课程类别	模块类别	课程门数	校内课时数	课时占比	学分占比
公共基础课	思想素质	13	420	15%	15%
	通用能力	8	480	17%	17%
职业能力课	专业基础	14	700	25%	36%
	专业核心	7	520	18%	18%
职业拓展	文化素质	4	160	6%	6%
	职业素质	4	160	6%	8%
实践教学 学时比例	实践教学学时		合计	校内外教学 活动总时数	实践课时占 比
	校内	校外			
	1270	300	1570	2820	56%

（四）岗位核心课程描述

1. 个人理财实务

本课程借鉴理财规划师考试体系所要求掌握的核心内容，结合行业具体情况，重点介绍各种理财方式的基础理论知识；带领学习者了解我国现行的各类个人理财产品，掌握各类理财产品的内容、性质、风险和赢利状况，明确个人理财过程中相关人员应当承担的义务、应当享有的法定权利以及应当承担的法律责任，掌握理财规划的方法和理论，学习家庭财务分析，货币时间价值理论，具备投资规划、保险规划、税务筹划、子女教育金规划、住房规划、退休规划等单项理财规划能力，能够熟练使用理财规划软件，能够完成全方位的理财规划方案。

2. 证券投资实务

本课程是实操性较强的一门课程，主要内容包括：证券投资基本知识、市场运行规则、行情研判（基本分析和技术分析），及证券投资的成本费用，证券衍生交易，营业部综合柜台业务，证券投资风险防控、自律和监管。

3. 保险实务

本课程为保险代理人/经纪人从业资格考试的基础课程。本课程主旨在于使学生掌握风险管理及保险基本原则的理论基础上，熟悉保险的功能、保险合同的内容；了解保险市场的构成要素及保险需求与供给分析，能够熟悉掌握人身保险与财产保险主要险种的承保范围等，且对各类的人身保险产品和财产保险产品有较深刻的认识；掌握产品的营销方式与技巧，能够为客户提供合理的保险建议，提供合理的保险规划方案。

4. 证券投资分析

本课程是实操性较强的一门课程，课程主要内容包括：经典的证券投资理论、证券投资价值分析方法（包括股票、债券、证券投资基金等金融产品的定价方法）、基本面分析方法（包括宏观经济分析、行业分析、公司分析）及证券投资技术分

析（道氏理论、K线理论、切线理论、形态理论、技术指标）等，使学生掌握基本的证券投资理论和投资分析方法和手段。

5. 基金投资实务

本课程是实操性较强的一门课程，主要内容包括：证券投资基金的特点和参与主体，证券投资基金的类型、基金的募集交易和登记、基金管理人、基金托管人、基金估值、基金市场营销、基金收益分配与税收、基金的信息披露、基金绩效考核和评价方法、基金监管等。

6. 金融服务营销

本课程主要内容：金融产品与金融产品营销的定义、金融产品营销计划的制定、金融产品营销环境分析、金融产品购买者行为分析、金融产品市场调研与目标市场选择、金融产品营销策略制定、金融产品营销技巧的运用、金融产品网络营销、金融产品模拟营销与实战营销。该课程是高职金融保险专业的必修课，也是市场营销、投资理财等专业有志于从事金融产品营销的学生的必修课程。

7. 国际金融

本课程系统介绍外汇与汇率、国际收支、国际储备、国际金融市场、国际货币体系等基本理论和基本原理。使学生掌握国际投融资、外汇交易和国际结算的基本技能以及防范外汇风险、利率风险的技巧；了解我国涉外金融工作的方针、政策和法规，并能理论联系实际，提高分析、解决实际问题的能力，为进一步学习其他经济、金融类专业课程打好基础，进而实现为我国培养具有国际视野的高素质、应用型、创新型人才的培养目标。

九、实施保障

（一）专业教学团队

本专业现有任课教师 13 人，其中专职教师 10 人，副高以上 8 人、讲师 1 人、助教 4 人；硕士研究生 8 人，占专业教师总数的 62%，都是具有从事理论

与实践教学经验的主讲教师。同时本专业还积极引进企业资深从业人员作兼职教师，形成了一支既有较强理论功底又有丰富实践经验的双师型教师队伍，符合专业教学的要求。

表7-5 主要专业课程师资

编号	课程名称	学期	任课教师
1	金融学基础	1	许晨光、聂滢苏
2	经济学基础	1	聂滢苏、邱桂林
3	投资学基础	2	董蕊、黄珍
4	统计学基础	2	许晨光、邱桂林
5	纳税实务	3	曾纯、胡永珍
6	证券投资实务	3	樊福生、董蕊
7	互联网金融基础	3	聂滢苏、谢美婧
8	个人理财实务	3	魏红丽、胡永珍
9	保险实务	4	关怀庆、魏红丽
10	期货与期权	4	聂滢苏、董蕊
11	证券投资分析	4	邱桂林、梁耀军
12	信托与租赁	4	董蕊、谢美婧
13	基金投资实务	5	曾纯、梁耀军
14	国际金融	5	许晨光、麦方
15	金融服务营销	5	樊福生、谢美婧
16	理财综合技能	5	聂滢苏、董蕊

表7-6 校内专任教师一览表

序号	姓名	学历	职称	专业	主要授课课程
1	许晨光	硕士	高级讲师	金融学	金融基础、国际金融、金融数据统计分析
2	邱桂林	硕士	高级讲师	经济管理	证券投资实务、金融数据统计分析
3	樊福生	硕士	高级讲师	产业经济学	证券投资实务、金融营销

4	周萍	硕士	高级讲师	会计学	会计基础
5	黄莉	本科	高级讲师、 注册会计师	会计学	会计基础
6	黄珍	硕士	助理讲师	国际贸易	国际金融、国际结算
7	聂滢苏	硕士	助理讲师	金融学	外汇投资实务、期货与 期权交易
8	董蕊	硕士	助理讲师	金融学	期货与期权交易、金融 综合实训
9	黄修芝	本科	高级讲师	统计学	金融数据统计分析
10	魏红丽	本科	讲师	税收学	经济法、企业投融资实 务
11	谢美婧	硕士	助理讲师	金融学	企业投资实务、投资学
12	麦方	本科	高级讲师	税收学	经济法、商业银行实务
13	胡永珍	本科	高级讲师	财政学	公司投融资实务

表7-7 校外兼职教师一览表

序号	姓名	职称职位	单位	技术专长
1	李志慧	经理	中信银行合规处	国际金融
2	刘毅铭	投资顾问	中信证券广州分公司	证券投资实务
3	陈瑞丽	总经理	广州市道朴企业管理有 限公司	会计实务
4	蓝颂庭	业务经理	美国友邦保险公司广州 分公司	保险营销、互联网金 融营销
5	薛学广	总经理	广州容智信息科技有限 公司	金融营销
6	李兵梅	经理	中信证券广州分公司	投资风险管理
7	袁致远	总经理	万联证券东风中营业部	证券投资实务
8	林峰	总经理、律师	大美州保险经纪公司广 州分公司	保险经纪业务、保险 法律

(二) 实践教学配置及要求

为使具备职业技能操作训练所需的设施、设备，构建符合职业技术教育要求的专业技能实训基地，将建成的有证券投资实训室、金融综合实训室、

互联网金融实训室以及商务综合实操中心、职业能力拓展实训室等。同时积极开拓校外的顶岗实习基地，为学生的专业实习实训创造良好的学习条件，为强化本专业学生的社会实践和就业奠定了雄厚的基础。

表 7-8 实训室建设一览表

序号	实训室名称	数量	实训室功能
1	综合理财实训室	1	个人理财平台、公司理财平台
2	金融综合实训室	2	第三方支付、P2P 借贷、众筹等互联网金融操作教学及实训
3	物流金融模拟仿真实训平台 V1.0	1	供应链金融平台
4	金融研究数据库、模拟交易实训室	1	金融研究数据库、模拟交易系统（证券、期货、外汇）
5	多专业综合实训室	1	跨专业仿真实训

表 7-9 实训教学设施一览表

序号	设备名称	标准配置	单位	数量	适用范围
1	打印机	爱普生 LQ-590K	台	3	投资与理财专业教学、实训
2	定压功放	湖山 xy100	台	1	投资与理财专业教学、实训
3	服务器	2U 机架服务器、16G、2/2T、CPU 主频 1.7GHz、双核及以上，Windows2003 或者 Windows2008 操作系统	台	1	投资与理财专业教学、实训
4	钢制电子讲台	海杰 1.4 米	套	1	投资与理财专业教学、实训
5	交换机	H3C S1024R	台	1	投资与理财专业教学、实训
6	交换机	H3C S1224R	台	2	投资与理财专业教学、实训
7	空调器	格力 KFR-120LW/E	台	6	投资与理财专业教学、实训
8	学生电脑	Intel i5 处理器、4G、1T	台	200	投资与理财专业教学、实训

9	台式电脑	启天 M340E 17LCD	台	1	投资与理财专业教学、实训
10	86 英寸智能互动黑板	DC750NH	台	1	投资与理财专业教学、实训
11	无线话筒	松下 wx-4800	个	1	投资与理财专业教学、实训
12	无线接收机	松下 wx-r800	台	1	投资与理财专业教学、实训
13	文化建设	定做挂图、标语等： 以金融文化、金融基础知识、中心制度等为主的系列挂图	套	1	投资与理财专业教学、实训
14	中央控制器	中原 ZY-850C	台	1	投资与理财专业教学、实训
15	从业资格考试教学平台	从业资格考试模拟软件	套	1	投资与理财专业教学、实训
16	国际结算实验教学平台	国际结算实验实训软件	套	1	投资与理财专业教学、实训
17	投资理财规划实验教学平台	投资理财规划实验实训软件	套	1	投资与理财专业教学、实训
18	金融资源库教学平台	金融资源库教学软件	套	1	投资与理财专业教学、实训
19	金融研究数据库	金融研究数据库	套	1	投资与理财专业教学、实训
20	物流金融模拟仿真实训平台 V1.0	供应链金融平台	套	1	投资与理财专业教学、实训
21	保险金融业务教学软件	保险金融业务实训教学软件	套	1	投资与理财专业教学、实训

重视教育教学管理和质量监控。邀请行业和企业专家成立了人力资源管理专业教学指导委员会，共同参与制订人才培养方案、教学质量标准、课程质量标准，建立了院内教学质量测评和信息反馈系统、企业与毕业生跟踪调查调研反馈系统，建立并完善与工学结合相适应的教学管理、学生管理、质量管理等制度，重视过程监控，吸收用人单位参与教学质量评价，逐步完善以学校为核心、教育行政部门为引导、社会参与的教学质量保障体系。

（三）教材及图书、数字化（网络）资料学习资源

教材图书资料要及时融入行业企业发展的新制度法规、新业务、新流程。为

本专业建立专业教学资源库,利用数字化网络资源为专业教学提供各类学习资源,如专业人才培养方案、课程教学大纲、电子教材、教学课件、典型案例、行业政策法规资料、职业考证信息等。同时开发在线辅导练习功能,配备与专业教学相关的图书资料、电子杂志等相关的学习辅助性资源,利用文档、图表、动画、视频等各种形式展示各类教学资源,满足学生在线自主学习要求。结合本专业发展的新趋势、人才市场需求的新变化、企事业用人单位的特定要求及时进行教学资源与教学素材的调整补充更新,以满足育人市场化的特定需求。

(四) 教学方法、手段与教学组织形式

专业课程主要采用项目课程的设计思路,努力以典型服务为载体,实施跨任务教学,融合理论知识与实践知识,以更好地培养学生综合职业能力。“以学生为中心”,以项目活动为载体,按照一体化要求组织教学,在教学过程中根据学生特点,激发学生学习兴趣;实行合作教学、任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、做中教”教学模式,根据专业教学的需要,在不同的时间段安排学生开展专业课程工学结合教学组织形式,进行认知实习、专业实习、实训及顶岗实习等各项工作,全面提高学生实际操作能力和水平。

(五) 教学评价、考核

本专业在以提升职业能力为重心的基础上,针对不同教学与实践内容,评价方式构建多元化专业教学评价体系,从而形成学院特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价,“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。本专业应采用知识考核与能力测试相结合,过程考核和结果考核相结合的考核评价方式,结合课程特色,选用笔试、口试、机试、项目考核、业绩考核、以证代考、能力测试等多种考评方式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面;突出对能力的考核评价方式,强调“做中学、做中教、做中考”,注重对职业能力的考核和综合素质的评价。除教师评价、学生评价外,吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价,有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的上机考核及现场操作考核为主进行评价考核;课证融合课程以证代考进行评价考核;项目式课程教学评价的标

准体现理论与实践、操作的统一，以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式，对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

（六）教学管理

组织人才培养的市场调研，与市场、企业对接，不断完善人才培养方案，加强本专业教学团队建设、课程建设、教材建设、网络教学资源建设、校内外实训实习基地建设，开展并完善学生各类实习等专业社会实践活动、毕业生跟踪调查、社会服务与产学合作等活动。用以满足教学管理工作开展的需要，同时积极采用现代管理技术开展教学管理工作，切实保障教学管理工作的严格执行与教学管理措施的贯彻到位，保证人才培养质量，全面实现专业的人才培养目标。

十、学习深造建议

本专业毕业生可通过专升本、自学考试、考研、成人教育（学历教育）等各种形式的高等学历教育进一步提升学历水平，接受金融学、证券投资、保险学等财经类相关专业本科以上的高层次教育。同时，本专业毕业生也可以通过网络学习与培训参加经济师职称考试（初级经济师——经济师——高级经济师）、参加相关职业资格证书考试（如证券从业资格证书、信用管理师资格考试等）等途径继续本专业的后续深化学习。